

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Aika 29.01.2024, klo 17:02 - 20:44

Paikka Monio, kokoustila Kammari, Pataljoonantie 6

Käsitellyt asiat

§ 39 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

§ 40 Pöytäkirjan tarkastus

§ 41 Sisäisen tarkastuksen raportointi vuodelta 2023 ja tarkastussuunnitelma vuodelle 2024

§ 42 Sisäisen valvonnan ja riskien hallinnan suunnitelma vuodelle 2024, yhteiset palvelut

§ 43 Tiedonohjaussuunnitelman (TOS) käyttöön vahvistaminen

§ 44 Takauksen myöntäminen KOy Keravan ja Tuusulan paloaseman lainalle

§ 45 Monitoimitalo Kellokoskelle, vastaus aloitteeseen

§ 46 Rusutjärven kevyen liikenteen väylän turvallisuuden parantaminen, vastaus aloitteeseen

§ 47 Toimielinten pöytäkirjojen otto-oikeus

§ 48 Ilmoitusasiat

§ 49 Muut asiat

Lisäpykälät

§ 50 LISÄPYKÄLÄ: Presidentinvaali 2024, muutoksia vaalilautakuntien kokoonpanoihin

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Kalle Ikkela, puheenjohtaja
Anna Yltävä
Arto Lindberg
Elisa Laitila
Kati Lepojärvi
Mika Mäki-Kuhna
Karita Mäensivu
Eeva-Liisa Nieminen
Ari Nyman
Lilli Salmi, poistui 18:31
Johanna Sipiläinen
Mika Timonen
Laura Åvall

Muut saapuvilla olleet

Pia Rojo, hallintopalvelusihteeri, sihteeri
Jari Immonen, valtuuston puheenjohtaja
Janne Mellin, valtuuston 1. varapuheenjohtaja, poistui 20:21
Liisa Palvas, valtuuston 2. varapuheenjohtaja
Markku Vehmas, vt. kansliapäällikkö
Antti-Pekka Röntynen, hallintojohtaja
Heli Hippeläinen, vs.talousjohtaja
Pirjo Siren, kuntakehitysjohtaja, poistui 20:32
Tiina Simons, sivistysjohtaja, poistui 17:29
Sirkku Johansson, palvelussuhdepäällikkö, poistui 20:21
Päivi Hämäläinen, maankäyttöpäällikkö, poistui 19:51
Paula Miettinen, viestintäpäällikkö

Poissa

Outi Huusko
Ari Koponen
Veikko Seuna

Allekirjoitukset

Kalle Ikkela
Puheenjohtaja

Pia Rojo
Sihteeri

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Tuusulan asianhallintajärjestelmässä

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Elisa Laitila

Laura Åvall

Pöytäkirjan nähtävänäolo
Julkaistu yleisessä tietoverkossa 2.2.2024

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 39

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Todetaan läsnäolijat.

Ehdotus

Esittelijä: Kalle Ikkela, pormestari

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Asiat käsiteltiin järjestyksessä: 39-40, 49, 41-48, 50, 49.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 40

Pöytäkirjan tarkastus

Kunnanhallitus on kokouksessaan 19.12.2022 § 444 päättänyt, että kunnanhallituksen pöytäkirjan tarkastavat kaksi erikseen valittavaa pöytäkirjantarkastajaa, jotka valitaan aakkosjärjestyksessä. Pöytäkirjantarkastajiksi ei valita puheenjohtajaa eikä varapuheenjohtajia.

Ehdotus

Esittelijä: Kalle Ikkela, pormestari

Valitaan tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi jäsenet

Ari Koponen ja Elisa Laitila.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin

Elisa Laitila ja Laura Åvall

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 41

Sisäisen tarkastuksen raportointi vuodelta 2023 ja tarkastussuunnitelma vuodelle 2024

TUUDno-2024-113

Valmistelija / lisätiedot:
Antti-Pekka Röntynen
antti-pekka.rontynen@tuusula.fi
hallintojohtaja

Liitteet

- 1 SITA BDO Raportti Tuusulan kunta Osallistuva budjetointi, khall 29.1.2024
Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24, kohta 15
- 2 SITA BDO Raportti Tuusulan kunta Varhaiskasvatuksen palveluohjaus, khall 29.1.2024
Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24, kohta 15
- 3 SITA Raportti Tuusulan kunta Monetra 2.1.2024, khall 29.1.2024
Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24, kohta 15

Sisäisen tarkastuksen tehtävänä on selvittää johdolle sisäisen valvonnan asianmukaisuus ja riittävyys sekä suorittaa johdon määräämät tarkastustehtävät. Sisäisen tarkastuksen järjestämisessä on otettava huomioon yleiset standardit ja suositukset aiheesta. Kunnan sisäiset tarkastukset suorittaa BDO Oy sopimuskaudelta 2023-2026. Sisäinen tarkastus on johdon työväline ja osa sisäistä valvontaa. Hallintosäännön 4 §:n mukaan sisäinen tarkastus arvioi objektiivisesti ja riippumattomasti sisäisen valvonnan, riskienhallinnan ja konsernivalvonnan järjestämistä ja tuloksellisuutta, raportoi arvioinnin tuloksista sekä esittää toimenpide-ehdotuksia järjestelmän kehittämiseksi. Sisäinen tarkastus raportoi kunnanhallitukselle ja kansliapäällikölle.

Toteutetut sisäiset tarkastukset vuonna 2023

Sisäisen tarkastuksen toimintasuunnitelman 2023 mukaiset tarkastukset ja niiden perusteella suunnitellut johdon toimenpidesuunnitelmat on raportoitu kunnan johtoryhmälle aina niiden valmistuttua. Nyt tuodaan kunnanhallituksen tietoon koonti vuoden 2023 tarkastusraporteista. Vuoden 2023 suunnitelmaan sisältyivät osallistuva budjetointi, varhaiskasvatuksen palveluohjaus ja Monetran käyttöönottoprojektin auditointi. Strategian toimeenpanoon kohdistuvaa tarkastusta ei aikataulusyistä toteutettu vuonna 2023. Kunnanhallitus päätti vuoden 2024 tarkastukset kokouksessaan 5.6.2023 § 236.

Vuoden 2024 sisäisen tarkastuksen vuosisuunnitelma perusteluineen

Sisäisen tarkastuksen toimintasuunnitelmaa vuodelle 2024 on valmisteltu yhteistyössä BDO Oy:n kanssa, minkä lisäksi asiaa on valmisteltu kunnan johtoryhmässä. Vuonna 2024 sisäinen tarkastus kohteiksi esitetään seuraavia:

- Turvallisuusjohtaminen
- Investointiohjelman johtaminen: infran rakentaminen ja suunnittelu
- Tietosuojaj-asetuksen toimeenpano

Turvallisuusjohtamisen osalta toteutetaan seurantatarkastus vuonna 2021 tehtyyn saman aiheen tarkastukseen. Lisäksi nykyinen turvallisuuspoliittinen tilanne sekä

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Kuntaliiton ohjeistukset kriittisen infrastruktuurin suojaamiseksi perustelevat tarkastuskokonaisuutta. Tulevina vuosina painopiste investoinneissa siirtyy enemmän infran rakentamiseen palveluverkosta, joten on perusteltua toteuttaa sisäinen tarkastus infrainvestointien johtamisen ja suunnittelun kokonaisuuteen. EU:n yleinen tietosuoja-asetus on ollut voimassa kohta 6 vuotta ja on tarpeen varmistaa toimenpiteiden ja toimien asetuksenmukaisuus. Mahdollinen neljäs tarkastus kohdistetaan tarpeen mukaan toimintavuoden aikana kansliapäällikön määrittelemään kohteeseen.

Toteutetut tarkastusraportit ovat salassapidettäviä julkisuuslain 24 §:n kohdan 15 perusteella.

Hallintosäännön 61 §:n kohdan 4 mukaan kunnanhallitus hyväksyy sisäisen tarkastuksen suunnitelman, johon perustuen arvioidaan riskienhallinta-, valvonta-, johtamis- ja hallintoprosessien tuloksellisuutta ja käsittelee sisäisen tarkastuksen raportin.

Ehdotus

Esittelijä: Kalle Ikkela, pormestari

Kunnanhallitus päättää

- merkitä tiedoksi sisäisen tarkastuksen raportit vuodelta 2023
- hyväksyä sisäisen tarkastuksen toimintasuunnitelman ja tarkastuskohteet vuodelle 2024 selostusosassa esitetyn mukaisesti.

Kokouskäsittely

Vt. kansliapäällikkö Vehmas, vs.talousjohtaja Hippeläinen ja palvelussuhdepäällikkö Johansson selostivat asiaa kokouksessa.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 42

Sisäisen valvonnan ja riskien hallinnan suunnitelma vuodelle 2024, yhteiset palvelut

TUUDno-2024-19

Valmistelija / lisätiedot:

Satu Kuivasto

satu.kuivasto@tuusula.fi

henkilöstöjohtaja

Liitteet

1 Riskienhallinta ja sisäinen valvonta 2024, yhteiset palvelut, khall 29.1.2024

Riskiarvio päivitetään ja riskien hallintatoimenpiteet määrittellään vuosittain osana talousarviovalmistelua. Syksyllä 2023 valmistui kuntatasoinen riskikuvaaja ja tunnistettujen riskien hallintatoimenpiteet vuodelle 2024. Taustatietona käytettiin toimialueiden vuositavoitevalmistelussa tunnistamia riskejä. Kunnan riskikuvaaja muodostettiin kuntatasoisesti merkittävistä riskeistä. Kunnan riskienhallintatoimet nimettiin ja hallintatoimille tunnistettiin organisaation vastuutoimialueet.

Toimialueet on ohjeistettu tuottamaan vuosikohtainen sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan suunnitelma, jolle kunnassa on valmis asiakirjapohja.

Toimialueetasolla määritellään toimintaan, sisäiseen valvontaan ja riskienhallinnan johtamiseen liittyvä tila ja toimeenpanon suunnitelma. Suunnitelmat käsitellään toimialueiden lautakunnissa.

Yhteiset palvelut on valmistellut suunnitelman ja asiaa on käsitelty toimialueen johtoryhmässä 29.11.2023; 20.12.2023 ja 3.1.2024. Kuntatasoisten riskien lisäksi toimialue on tunnistanut toimialuekohtaisia merkittäviä riskejä. Toimialue on suunnitelmassaan kiinnittänyt erityistä huomiota toimialueen sisäiseen vastuunjakoon. Suunnitelmassa riskienhallintaa pyritään toteuttamaan tiiviimmin osavuositason toiminnan arvioinnin ja raportoinnin yhteydessä.

Sisäinen valvonta ja riskienhallinta Tuusulan kunnassa-ohjeen kohdan 3.4.1. mukaan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan suunnitelma laaditaan toimialuekohtaisesti. Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan suunnitelma päivitetään vuosittain talousarvion laatimisen yhteydessä.

Ehdotus

Esittelijä: Kalle Ikkela, pormestari

Kunnanhallitus päättää

- hyväksyä yhteisten palvelujen toimialueen sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan suunnitelman vuodelle 2024.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 43

Tiedonohjaussuunnitelman (TOS) käyttöön vahvistaminen

TUUDno-2024-31

Valmistelija / lisätiedot:
Henri Palmroth
henri.palmroth@tuusula.fi
asianhallintapäällikkö

Liitteet

1 Tehtäväluokitus, Tuusulan kunta, khall 29.1.2024

Kunnanhallituksen tulee huolehtia arkistolain 7 - 9 §:n mukaisista velvoitteista, joihin sisältyy päättää tiedonohjaussuunnitelman (TOS, AMS) **yleisistä periaatteista** (sisältö, laadinnan vastuut, vahvistaminen käyttöön, valvonta ja seuranta). Sama kirjaus on myös hallintosäännön 40 §:ssä.

Tiedonohjaussuunnitelma (TOS) on sähköisten asiakirjojen luomista ja käsittelyä varten luotu suunnitelma. TOS on välttämätön edellytys sähköiseen asianhallintaan sekä sähköiseen arkistoinnin käyttöönottoon. Tiedonohjaussuunnitelma ohjaa teknisesti organisaation digitaalisia asiankäsittelyprosesseja ja mahdollistaa asiakirjatietojen automatisoidun ohjauksen. Myös lainsäädäntö (arkistolaki, EU:n tietosuoja-asetus, tietosuojalaki ja tiedonhallintalaki) edellyttää tiedonohjaussuunnitelman laadintaa.

Tiedonohjaussuunnitelmaa edeltänyt arkistonmuodostussuunnitelma (AMS) on ohjannut tietojen käsittelemistä ja säilyttämistä analogisessa toimintaympäristössä. Tuusulan kunnassa arkistonmuodostussuunnitelmia on päivitetty 1980-luvulta alkaen 2010-luvulle. Nykyisen asianhallintajärjestelmän (CaseM) taustalla oleva TOS on 1.1.2020 voimaan tulleen tiedonhallintalain (906/2019) vaateisiin ja Tuusulan kunnan käytännöntarpeisiin nähden liian suppea.

Tuusulan kunnan TOS:ssa on käytetty JHS 191 suosituksen mukaista tiedonohjaussuunnitelman rakennetta. Tuusulan kunnan TOS sisältää 14 päätehtäväluokkaa, jotka jakautuvat välitason tehtäväluokkiin ja nämä edelleen useisiin asiatasoihin. Asiat jakautuvat käsittelyvaiheisiin, jotka sisältävät asiakirjakuvaukset sekä asiakirjojen ja toimenpiteiden metatiedot. Metatiedot sisältävä muun muassa, Kansallisarkiston Sähke2 -metatietomallisuosituksen mukaisesti, seuraavat pakolliset tiedot: julkisuusluokka, salassapitoaika, salassapitoperuste, henkilötietoluonne, säilytysaika ja säilytysajan peruste.

Tiedonohjaussuunnitelma ei ole koskaan lopullisesti valmis, vaan TOSin sisältöä päivitetään tarpeen mukaan vastaamaan ajantasaista lainsäädäntöä, kunnan toimintaa ja säilytysaikatarpeita. Tällä hetkellä tunnistetut täydennystarpeet ja lisäkuvaukset kohdistuvat vain pieneen osaan päätehtäväluokkia ja ovat toteutuksessa.

Vuoden 2024 tavoitteisiin on kirjattu asianhallintajärjestelmän kilpailutus ja prosessien uudistaminen. Tiedonohjaussuunnitelma on tarkoituksena ottaa käyttöön uuden asianhallintajärjestelmän käyttöönoton yhteydessä, eikä räätelöidä nykyistä asianhallintajärjestelmää uuden tiedonohjaussuunnitelman mukaiseksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Hallintosäännön 41 §:n mukaan asiakirjahallintoa johtava viranhaltija hyväksyy kunnan tiedonohjaussuunnitelman.

Ehdotus

Esittelijä: Kalle Ikkela, pormestari

Kunnanhallitus päättää

- vahvistaa tiedonohjaussuunnitelman (TOS) tehtäväluokituksen liitteenä esitetyn mukaisesti.

Kokouskäsitely

Hallintojohtaja Röntynen selosti asiaa kokouksessa.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 44

Takauksen myöntäminen KOy Keravan ja Tuusulan paloaseman lainalle

TUUDno-2018-1103

Valmistelija / lisätiedot:

Heli Hippeläinen

heli.hippelainen@tuusula.fi

vs.talousjohtaja

Taustaa

Kiinteistö Oy Keravan ja Tuusulan paloasema ("Yhtiö") on Tuusulan kunnan tytäryhtiö. Tuusulan kunta omistaa yhtiön osakkeista 60,0 % ja Keravan kaupunki 40 %. Yhtiö omistaa ja hallinnoi Tuusulan kunnan vuokratontilla sijaitsevaa paloasemarakennusta (2 468 m²), joka valmistui vuonna 2017. Paloasema sijaitsee Tuusulassa Keravan ja Tuusulan rajan tuntumassa osoitteessa Palokulmankuja 2. Tontin vuokrasopimus on voimassa 19.1.2046 asti. Keski-Uudenmaan pelastuslaitos on vuokrannut kiinteistön 30.5.2045 saakka. Paloasema sisältää paloasemarakennuksen, ulkovaraston, autokatoksen ja harjoitustornin. Paloasemarakennuksessa on omat tilansa myös Tuusulan vpk:lle.

Yhtiön liikevaihto (718 113 euroa, tp 2022) koostuu kokonaisuudessaan pelastuslaitoksen maksamasta vuokrasta. Yhtiön tilikausien 2021-2022 tulos painui lievästi negatiiviseksi ennakoitua suurempien energiakustannusten sekä vuosikorjausten vuoksi. Kuluvan tilikauden tulos on asettumassa nollassa. Lähtökohtana on, että Yhtiö tekee pientä positiivista tulosta ja pärjää taloudellisesti omillaan. Yhtiöllä oli tilinpäätöksessä 31.12.2022 korollisia investointilainoja 7 456 577 euroa ja omaa pääomaa 33 945 euroa. Yhtiö on hoitanut velkojensa lyhennykset ja korot lainasopimusten mukaisesti, oman taloudenpitonsa puitteissa.

Tuusulan kunta on antanut Yhtiön puolesta omistussuutensa mukaiset lainatakat yhteensä 4 473 946 euron (12/2022) lainatakat. Lainoille ei ole edellytetty vastavakuutta. Yhtiö on antanut sitoumuksen Tuusulalle ja Keravalle olla panttaamatta omaisuuttaan nykyisten tai tulevien vastuidensa vakuudeksi kolmansille osapuolille

Maalämpöinvestointi ja lainatakaus

Yhtiön on määrä toteuttaa vuoden 2024 maalämpöinvestointi, jolla korvattaisiin yhtiön nykyisin käytössä oleva öljylämmitys. Koska alueella ei ole mahdollisuutta kaukolämmön käyttöön, päädyttiin paloaseman rakentamisvaiheessa Keravan Energia Oy:n tarjoamaan öljylämmitysratkaisuun.

Yhtiö on kilpailuttanut hankinnan. Yhtiö valitsi kokonaisurakoitsijaksi halvimman tarjouksen tehneen Etec Automation Oy:n hintaan 845 877 euroa (alv 0%). Yhtiö sai seitsemän tarjousta, joista neljä ei täyttänyt tarjoajien soveltuvuudelle tarjouspyynnössä asetettuja vaatimuksia.

ARA on myöntänyt Tuusulan kunnalle 134 190 euron ja Keravan kaupungille 89 460 euron avustukset paloaseman öljylämmityksestä luopumiseen.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Investointi on tarkoitus rahoittaa pääosin lainarahoituksella. Lainarahoituksen järjestyminen edellyttää, että Tuusulan kunta takaa Keravan kaupungin kanssa yhteisvastuullisesti tarvittavan, enintään 1,2 milj. euron investointilainan. Lainarahoituksen kokonaismäärässä on varauduttu suunnittelu- rakennuttamis- ja valvontakustannusten kattamiseen sekä mahdollisiin kustannusylityksiin. Rakentamisvaiheen ja ARA-avustusten maksujen jälkeen lainaa lyhennetään ja lainamäärän ennakoidaan asettuvan rakentamisvaiheen jälkeen alle 800 000 euroon.

Riski-arvio ja kunnan takauksen markkinaehtoisuus

Tuusulan kunnan näkökulmasta suunniteltu investointi sekä kunnan lainatakaus ovat perusteltuja. Maalämpöinvestointi vähentää paloaseman hiilijalanjälkeä ja toteuttaa osaltaan omistajakuntien ilmasto-ohjelmaa. Investoinnin kustannukset katetaan vähenevillä sähköenergian kustannuksilla sekä tarpeen vaatiessa vuokran korotuksilla.

Kuntalaki säätelee kunnan myöntämien takausten edellytyksiä. Kuntalain 129 §:n mukaan

- kunnan myöntämä laina, takaus tai muu vakuus ei saa vaarantaa kunnan kykyä vastata sille laissa säädetyistä tehtävistä. Kunta ei saa myöntää lainaa, takausta tai muuta vakuutta, jos siihen sisältyy merkittävä taloudellinen riski. Kunnan edut tulee turvata riittävän kattavilla vastavakuuksilla.

- Kunta voi myöntää takauksen tai muun vakuuden kilpailutilanteessa markkinoilla toimivan yhteisön velasta tai muusta sitoumuksesta ainoastaan, jos yhteisö kuuluu kuntakonserniin tai se on kuntien tai kuntien ja valtion yhteisessä määräysvallassa. Sen estämättä, mitä 2 momentissa säädetään, kunta voi myöntää takauksen tai muun vakuuden, joka liittyy sen liikuntalain (390/2015), kuntien kulttuuritoiminnasta annetun lain (728/1992), museolain (729/1992), teatteri- ja orkesterilain (730/1992) tai nuorisolain mukaisen tehtävän edistämiseen. Takauksen ja muun vakuuden antamisen edellytyksistä on kuitenkin voimassa, mitä siitä erikseen säädetään. Lisäksi kunta voi myöntää takauksen tai muun vakuuden, jos se perustuu lain perusteella hyväksytyyn tukiohjelmaan tai yksittäiseen tukeen tai liittyy yhteisölle tai säätiölle annettuun palveluvelvoitteeseen. Kunnan on lisäksi otettava huomioon, mitä Euroopan unionin toiminnasta tehdyn sopimuksen 107 ja 108 artiklassa säädetään.

Kuntalain 129 § vaatimukset huomioiden, sekä pitkäaikaisen vuokrasopimuksen sekä Yhtiön talouden tunnuslukujen perusteella arvioituna voidaan todeta, että myönnettäväksi esitettävä takaus ei vaaranna kunnan kykyä vastata sille laissa säädetyistä tehtävistä. Takaukseen ei myöskään sisälly kuntalaissa tarkoitettua merkittävää taloudellista riskiä. Takausten vastavakuudet kattavat osaltaan kunnan taloudellista riskiä.

Ehdotus

Esittelijä: Kalle Ikkela, pormestari

Kunnanhallitus päättää ehdottaa valtuustolle, että

VALTUUSTO päättää

- antaa enintään 720 000 euron omavelkaisen takauksen Kiinteistö Oy Keravan ja Tuusulan paloaseman enintään 1 200 000 euron pitkäaikaisen lainan vakuudeksi seuraavin ehdoin:

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

- Lainanantaja Kuntarahoitus Oyj
 - Tuusulan kunnan osuus taattavan lainan pääomasta on 60 % ja Keravan kaupungin 40 %. Tuusulan ja Keravan takaussitoumukset ovat ehdoiltaan yhteneväiset
 - Taattavan lainan määrä täsmentyy hankkeen rakentamisen edistymisen myötä. Laina voidaan nostaa useammassa erässä. Takaus kattaa luoton pääoman lisäksi korot, viivästyskorot sekä mahdolliset muut kulut.
 - Taattavan lainan laina-aika 5 vuotta, lyhennysohjelma tasalyhennyksin 6 kk välein, 20 vuoden laina-ajan mukaan
 - Korkosidonnaisuus; 3 kk Euribor -korke + marginaali 0,480 % p.a. tai 6 kk Euribor -korke + marginaali 0,410 % p.a
 - Tuusulan kunta ja Keravan kaupunki perivät takauksestaan takausprovisiota 0,20 % p. a. taattavan lainan maksamattomasta pääomasta
 - Kunnan lainatakauksen vastavakuudeksi Yhtiö panttaa yhteisesti Tuusulan kunnalle ja Keravan kaupungille 10 000 000 euron panttikirjat maanvuokraoikeuteen ja tontilla sijaitseviin rakennuksiin
 - Oikeutetaan kunnan talousjohtaja päättämään takauksen tarkemmat ehdot.
- Lisäksi kunnanhallitus päättää
- tarkastaa ja hyväksyä pöytäkirjan tämän asian osalta välittömästi kokouksessa.

Kokouskäsittely

Vt. kansliapäällikkö Vehmas selosti asiaa kokouksessa.

Palvelussuhdepäällikkö Johansson ja jäsen Janne Mellin poistuivat kokouksesta klo 20.21 asian käsittelyn aikana.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Valtuusto, § 112,05.09.2022

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta, § 14,16.02.2023

Kunnanhallitus, § 111,13.03.2023

Valtuusto, § 52,03.04.2023

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta, § 93,21.11.2023

Kunnanhallitus, § 45, 29.01.2024

§ 45

Monitoimitalo Kellokoskelle, vastaus aloitteeseen

TUUDno-2022-1816

Valtuusto, 05.09.2022, § 112

"Kellokoskella yhdistykset ja eri järjestöt voivat anoa sisäliikuntaharrastuksiin Kellokosken koulun Patruuna- ja Voima-salia koulutyöajan ulkopuolella. Kunnan liikuntapalvelut jakaa koulun liikuntasalivuorot lukuvuoden ajaksi järjestöjen kesken niiden tekemien tila-anomusten perusteella.

Liikuntasalit ovat ensisijaisesti tarkoitettu koulun tarpeisiin ja toissijaisesti niitä käytetään järjestöjen tarpeisiin. Patruuna-salin viikoittainen käyttö ei kuitenkaan onnistu. Syksyllä ja keväällä on ylioppilaskirjoitukset, joiden vuoksi esim. Patruuna-Sali ei ole käytettävissä muuhun toimintaan. Esimerkiksi ajalla 12-30.9.2022 Patruuna-Sali on suljettu järjestöiltä yo-kirjoitusten vuoksi. Lisäksi salin käytön estää Vanhojen tanssit, koulun joulujuhlat yms.

Kellokosken Nuorkka (nuorisotalo) toimii erittäin ahtaissa tiloissa kirjaston päädystä. Tila on aivan liian pieni ja ahdas, eikä vastaa nuorison tarpeita, joten nuorilla ei ole järkevää kokoontumispaikkaa sisätiloissa Kellokoskella.

Sote-palveluiden siirtyessä 1.1.2023 alkaen hyvinvointialueelle, jää kunnille kuntalaisten hyvinvoinnista huolehtiminen. Monipuolisten liikuntamahdollisuuksien ja erilaisten sisätiloissa tapahtuvien harrastusten tarjoaminen sekä nuorten hyvinvoinnin edistäminen edellyttää kuitenkin, että tarkoituksiin on käytettävissä soveltuvat tilat.

Kellokoskelle tulee toteuttaa monitoimitalo, josta löytyy erilaisia harraste- ja liikuntatiloja sekä nuorisolle soveltuva tila. Kokoustiloja Kellokoskella löytyy mm. Kellotuvalta ja koululta, joten niille ei erityistä lisätarvetta ole. Omakotitontitarjonnan johdosta Kellokoskelle muuttaa paljon lapsiperheitä, jolloin liikunta- ja harrastamahdollisuuksien sekä nuorisotalon tarve kasvaa. Kaikenikäiset asukkaat tarvitsevat hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseksi liikunta- ja harrastetiloja myös Kellokoskella.

Monitoimitalolle oivallinen sijainti olisi koulun, terveysaseman, Kellotuvan ja jäähallin välinen tontti (kaavanumero 3513). Tontilla on Koulutien varrella pientalokaava, mikä ei tontin sijainti huomioon ottaen tunnu tarkoituksenmukaiselta, vaan ko. tontille tulee tehdä kaavamuuotos ja muuttaa se yleisten rakennusten tontiksi eli Y-tontiksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Näin mahdollistuu monitoimitalon toteuttaminen. Alueella on jo valmiina jäähallin ja sote-aseman käytössä oleva tilava pysäköintialue. Monitoimitalo täydentää alueella jo olevien koulun, jäähallin ja urheilukentän muodostamaa kokonaisuutta."

Päätös

Lähetettiin kunnanhallituksen valmisteltavaksi.

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta, 16.02.2023, § 14

Valmistelijat / lisätiedot:

Katja Elo, Risto Kanerva, Heidi Hagman

katja.elo@tuusula.fi, risto.kanerva@tuusula.fi, heidi.hagman@tuusula.fi

kehittämispäällikkö, vapaa-aikalautakunnan päällikkö, kehittämispäällikkö

Vastaus aloitteeseen:

Kellokoskella on asukkaiden käyttöön tarjolla kunnan omistamia tai hallinnoimia tiloja kouluilla ja päiväkodeissa, yhteisötiloissa, kirjastossa, nuorisotilassa ja liikuntapaikoilla sekä Roselius-säätön Kustaa-Aadolfissa. Näistä tiloista erityisesti Kellokosken koulukampus tarjoaa erilaisia harrastetiloja kuntalaisten käyttöön. Yleisesti tilojen käyttö on suunniteltu siten, että koulut käyttävät tiloja päivisin ja iltaisin sekä viikonloppuisin ne ovat pääasiassa paikallisten yhdistysten käytössä. Kellokosken koulun tilojen ilta- ja illan käyttöä voidaan kehittää myös nuorisotilan näkökulmasta.

Kunta pyrkii aktiivisesti vahvistamaan tilojen yhteiskäytön edellytyksiä. Tilojen yhteiskäytön mahdollisuuksien lisääntyessä ei tarvita omia tiloja eri toimijoille. Loppuvuodesta 2022 kunnan johtoryhmä hyväksyi uudistuvan palveluverkon yhteiskäytön pelisäännöt, joita tullaan soveltamaan myös olemassa olevan palveluverkon yhteiskäytössä. Tämän lisäksi kunta pyrkii helpottamaan tilojen yhteiskäyttöä kehittämällä tilavarausjärjestelmää sekä kulkua tiloihin ja tiloissa (lukitusten avaaminen) käyttäjälähtöisesti. Tuusinfo vastaa tilojen varaamiseen liittyvistä käytännöistä ja opastaa hakuprosessissa. Hakuprosessiin kuuluvat myös neuvottelut, joissa kannattaa olla aktiivisesti mukana ja ilmaista mahdollisista tilavuorojen lisätarpeista.

Kunnan omistuksessa on kymmeniä kiinteistöjä eri puolilla Tuusulaa. Iso osa kiinteistöistä on kovalla käytöllä, mutta osa tiloista on vajaakäytöllä tai tiloja ei käytetä lainkaan. Kunnan tavoitteena on kunnan omistamien tilojen käyttöasteen nostaminen ja tilojen mahdollisimman laaja yhteiskäyttö. Samaan aikaan pyritään luopumaan vajaakäyttöisistä tai käytöstä poistuneista kiinteistöistä.

Kellokosken koulukampus on suunniteltu ja toteutettu palveluverkkosuunnitelman mukaisesti ratkaisuksi Kellokosken alueella koulun uusimisen tarpeeseen ja muun yhteiskäytön tarpeisiin. Monitoimitalon rakentamiselle ei ole edellä mainituista syistä toiminnallisia ja taloudellisia perusteita. Paikallisen yhdistystoiminnan, nuorisotyön ja koulun tilapäisen toiminnan tarpeisiin tulee löytää ratkaisut koulukampuksen toiminnan, nykyisten tilojen ja yhteistoiminnan kehittämisen kautta.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Tilojen yhteiskäyttö, vuorojen satunnaiset peruutukset ja silloin tällöin toimintaan nähden ahtaat nuorisotilat eivät ole peruste uuden monitoimitalon rakentamiseksi Kellokoskelle. Vuorojen hakuprosessia ja niihin liittyviä palveluita tulee kehittää ja vakiovuorojen perumista käyttää vain tarkoituksenmukaisesti. Yhteisten tilojen käyttö edellyttää kaikkien osapuolten joustamista. Mahdollisimman tehokas tilojen käyttö on yhteinen tavoite, johon kaikkien tulee sitoutua.

Ehdotus

Esittelijä: Tiina Simons, sivistysjohtaja

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta päättää

- hyväksyä esitetyn selvityksen aloitteen johdosta
- ehdottaa kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että valtuusto päättää katsoa Kirsti Ruislehdon/Sosiaalidemokraattien valtuustoryhmä esittämän ja usean muun valtuutetun allekirjoittaman aloitteen 5.9.2022 § 112 tulleen käsitellyksi.

Puheenjohtajan avattua keskustelun, jäsen Pirjo Lehtonen esitti poistettavaksi aloitevastauksen viimeisestä kappaleesta sanat "silloin tällöin".

"Tilojen yhteiskäyttö, vuorojen satunnaiset peruutukset ja *silloin tällöin* toimintaan nähden ahtaat nuorisotilat eivät ole peruste uuden monitoimitalon rakentamiseksi Kellokoskelle. Vuorojen hakuprosessia ja niihin liittyviä palveluita tulee kehittää ja vakiovuorojen perumista käyttää vain tarkoituksenmukaisesti. Yhteisten tilojen käyttö edellyttää kaikkien osapuolten joustamista. Mahdollisimman tehokas tilojen käyttö on yhteinen tavoite, johon kaikkien tulee sitoutua."

Lautakunta hyväksyi yksimielisesti jäsen Lehtosen muutosesityksen.

Päätös

Vastaus aloitteeseen:

Kellokoskella on asukkaiden käyttöön tarjolla kunnan omistamia tai hallinnoimia tiloja kouluilla ja päiväkodeissa, yhteisötiloissa, kirjastossa, nuorisotilassa ja liikuntapaikoilla sekä Roselius-säätön Kustaa-Aadolfissa. Näistä tiloista erityisesti Kellokosken koulukampus tarjoaa erilaisia harrastetiloja kuntalaisten käyttöön. Yleisesti tilojen käyttö on suunniteltu siten, että koulut käyttävät tiloja päivisin ja iltaisin sekä viikonloppuisin ne ovat pääasiassa paikallisten yhdistysten käytössä. Kellokosken koulun tilojen iltapäivän ja illan käyttöä voidaan kehittää myös nuorisotilan näkökulmasta.

Kunta pyrkii aktiivisesti vahvistamaan tilojen yhteiskäytön edellytyksiä. Tilojen yhteiskäytön mahdollisuuksien lisääntyessä ei tarvita omia tiloja eri toimijoille. Loppuvuodesta 2022 kunnan johtoryhmä hyväksyi uudistuvan palveluverkon yhteiskäytön pelisäännöt, joita tullaan soveltamaan myös olemassa olevan palveluverkon yhteiskäytössä. Tämän lisäksi kunta pyrkii helpottamaan tilojen yhteiskäyttöä kehittämällä tilavarausjärjestelmää sekä kulkua tiloihin ja tiloissa (lukitusten avaaminen) käyttäjälähtöisesti. Tuusinfo vastaa tilojen varaamiseen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

liittyvistä käytännöistä ja opastaa hakuprosessissa. Hakuprosessiin kuuluvat myös neuvottelut, joissa kannattaa olla aktiivisesti mukana ja ilmaista mahdollisista tilavuorojen lisätarpeista.

Kunnan omistuksessa on kymmeniä kiinteistöjä eri puolilla Tuusulaa. Iso osa kiinteistöistä on kovalla käytöllä, mutta osa tiloista on vajaakäytöllä tai tiloja ei käytetä lainkaan. Kunnan tavoitteena on kunnan omistamien tilojen käyttöasteen nostaminen ja tilojen mahdollisimman laaja yhteiskäyttö. Samaan aikaan pyritään luopumaan vajaakäyttöisistä tai käytöstä poistuneista kiinteistöistä.

Kellokosken koulukampus on suunniteltu ja toteutettu palveluverkkosuunnitelman mukaisesti ratkaisuksi Kellokosken alueella koulun uusimisen tarpeeseen ja muun yhteiskäytön tarpeisiin. Monitoimitalon rakentamiselle ei ole edellä mainituista syistä toiminnallisia ja taloudellisia perusteita. Paikallisen yhdistystoiminnan, nuorisotyön ja koulun tilapäisen toiminnan tarpeisiin tulee löytää ratkaisut koulukampuksen toiminnan, nykyisten tilojen ja yhteistoiminnan kehittämisen kautta.

Tilojen yhteiskäyttö, vuorojen satunnaiset peruutukset ja toimintaan nähden ahtaat nuorisotilat eivät ole peruste uuden monitoimitalon rakentamiseksi Kellokoskelle. Vuorojen hakuprosessia ja niihin liittyviä palveluita tulee kehittää ja vakiovuorojen perumista käyttää vain tarkoituksenmukaisesti. Yhteisten tilojen käyttö edellyttää kaikkien osapuolten joustamista. Mahdollisimman tehokas tilojen käyttö on yhteinen tavoite, johon kaikkien tulee sitoutua.

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta päätti

- hyväksyä yllä esitetyn selvityksen aloitteen johdosta
- ehdottaa kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että valtuusto päättää katsoa Kirsti Ruislehdon/Sosiaalidemokraattien valtuustoryhmä esittämän ja usean muun valtuutetun allekirjoittaman aloitteen 5.9.2022 § 112 tulleen käsitellyksi.

Kunnanhallitus, 13.03.2023, § 111

Valmistelijat / lisätiedot:

Katja Elo, Risto Kanerva, Heidi Hagman

katja.elo@tuusula.fi, risto.kanerva@tuusula.fi, heidi.hagman@tuusula.fi

kehittämispäällikkö, vapaa-aikalpalveluiden päällikkö, kehittämispäällikkö

Ehdotus

Esittelijä: Kalle Ikkela, pormestari

Kunnanhallitus päättää

- hyväksyä edellä olevan vastauksen aloitteen johdosta
- ehdottaa valtuustolle, että

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

VALTUUSTO päättää

- katsoa Kirsti Ruislehdon / Sosiaalidemokraattien valtuustoryhmä esittämän ja usean muun valtuutetun allekirjoittaman aloitteen 5.9.2022 § 112 tulleen käsitellyksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Valtuusto, 03.04.2023, § 52

Ehdotus

Valtuusto päättää

- katsoa Kirsti Ruislehdon / Sosiaalidemokraattien valtuustoryhmä esittämän ja usean muun valtuutetun allekirjoittaman aloitteen 5.9.2022 § 112 tulleen käsitellyksi.

Kokouskäsitely

Puheenjohtajan avattua asiasta keskustelun, Kirsti Ruislehto esitti seuraavan palautusesityksen:

"Vastauksessa on lähdetty ajatuksesta, että Kellokosken koulu ratkaisee erilaisten harrastusten tilatarpeet sekä myös sisäliikuntatarpeet. Ajatus, että koulu on kylän yhteinen olohuone, on kaunis ja kaikin puolin kannatettava, mutta haasteita riittää.

Jotta koulut laajasti soveltuisivat järjestöjen monipuoliseen käyttöön, tulee tämä ottaa huomioon jo alunperin koulua ja sen tiloja suunniteltaessa. Vanhan koulun kohdalla ongelmia on runsaasti. Järjestöjen tarpeet ovat hyvin erilaisia. Pelkkä luokkatila harvoin riittää.

Tilatarpeisiin vaikuttavat merkittävästi toiminnan edellyttämät materiaalit/välineet ja niiden asianmukainen säilyttäminen koululla lukituissa tiloissa. Tätä tuntuu olevan vaikea ymmärtää. Jostain syystä kunta tuntee järjestöjen tilatarpeet ilmeisen heikosti huolimatta siitä, että jo valtuustokauden alussa vuosille 2021-2025 laadittiin järjestösuunnitelma, jossa järjestöjen toiminnan ongelmat on hyvin kuvattu mm. juuri tilojen osalta.

Kirkonkylän koulun rakentaminen on jo pitkällä ja nyt siellä pohditaan kuumeisestii tätä laajempaa tilojen käyttöä, joka Kellokosken koulun kohdalla epäonnistui. Otettiinko tämä laaja yhteiskäyttö riittävällä tasolla huomioon jo Kirkonkylän koulun suunnitteluvaiheessa? Toivottavasti otettiin ja nimenomaan yhteistyössä järjestöjen kanssa.

Pari esimerkkiä järjestöjen haasteista Kellokoskella:

Partiolaiset ovat Kellokosken koululla ikkunattomassa koulun varastotilassa alakerrassa (tila maan alla). Tila on kyllä sopivan kokoinen ja kaappejakin saatiin tarpeeksi. Ongelmia kuitenkin on.

1. Vessat ovat yläkerrassa ja ne ovat lukossa. Ohjaajan pitää käydä päästämässä lapsi/lapset vessaan.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

2. Keittiötä/vesipistettä ei ole. Kirnun avain pitää hakea etukäteen kouluisännältä. Mitään ex-tempore keittiöjuttuja ei voi tehdä.
3. Koulu käyttää myös varastotilaa luokkatilana siten, että partiolaisten tarvikkeet ovat levällään pöydillä. Sovittu, että opettaja aina silloin läsnä, näin ei kuitenkaan aina ole. Onneksi hävikkiä tai ilkivaltaa ei ole ollut.

Martat ovat kiitollisia siitä, että saavat käyttää koulun opetuskeittiön tilaa. Ongelmana on kuitenkin toimintaan tarvittavien materiaalien säilytystilojen puute. Markkinatapahtumissa tarvitaan esim. pöytiä, joita kuljetetaan ja säilytetään jäsenten autojen tavarasäiliöissä. Telttaa Martat eivät voi hankkia, koska sille ei ole säilytyspaikkaa. Säilytystilojen puutteen vuoksi Martat eivät voi laajentaa toimintaansa.

Sisäliikuntatilat / Monitoimitalo

Liikuntapuolella haaste Kellokoskella on päiväkäyttöön soveltuvista sisäliikuntatiloista. Näitä tarvitsevat erityisesti kotona lapsiensa kanssa olevat huoltajat sekä ikääntyneet. Näille ryhmille eivät sovi koulun liikuntatilat, jotka ovat päivisin koulun käytössä. Nämä ryhmät eivät lähde liikkeelle kylälle enää pimeään aikaan.

Ikääntyneet käyvät mielellään kuntosaleilla, mutta kynnykseksi nousee usein pienistä eläkkeistä maksettavat kuntosalimaksut. Lihaskunnan ylläpitämisen ja kehittämisen kannalta ikääntyneiden kuntosaleilla käynti on enemmän kuin suotavaa. Monitoimitalossa voisi olla tällainen matalan kynnyksen kuntosali kunnan ylläpitämänä. Kunnan tulee edistää erilaisten ryhmien hyvinvointia myös liikunnan saralla.

Hyvinvointisuunnitelma 2021-2025: Panostamme ikäihmisten hyvinvointiin, terveyden edistämiseen sekä heille suunnattuihin palveluihin

Nuorisotilat / Monitoimitalo

Vastauksessa todetaan, että "Kellokosken koulun tilojen iltapäivän ja illan käyttöä voidaan kehittää myös nuorisotilan näkökulmasta". Miten tämä onnistuu, kun koulun laajennuksen ja remontoinnin sekä kirjaston remontoinnin yhteydessä se ei onnistunut mitenkään? Kirjasto havitteli nuorisotilaa omaan toimintaansa.

Nuorkan sijainti uudessa monitoimitalossa mahdollistaisi nuorille muutakin toimintaa kuin biljardin, pingiksen ja pleikan pelaamisen, jotka nyt vievät ahtaan Nuorkan tilasta leijonanosan. Jos Nuorkka olisi Monitoimitalossa, niin nuorille voisi tarjota siellä myös liikuntamahdollisuuksia: koripalloa/lentopalloa/sählyä yms. Nuoret tunnetusti harrastavat liian vähän liikuntaa ja tällainen Nuorkan yhteydessä oleva liikuntatila edistäisi nuorten hyvinvointia ja terveyttä.

Kellokosken Nuorkan tilat riittävät tänä päivänä juuri ja juuri sen porukan käyttöön joka siellä nyt käy. Jos kävijöitä tulisi vähänkin enemmän niin seinät tulevat sielläkin vastaan. Olen kuullut nuorilta, etteivät he käy siellä kun tila on liian pieni. Tyttöjä ei Nuorkalla käy, ilmeisesti siellä ei heille ole mitään tarjolla. Kellokoskella nuoret hengailevat ulkona ja erityisesti Roinilan alueella ja valitettavasti tekevät ilkivaltaa ja häiriökäyttäytyvät eri tavoin. Nuorkalle ei kannatakaan heitä houkutella, koska ahdas tila ei riitä yhtään nykyistä isommalle porukalle.

Kirjaston lisätilatarve

Kirjasto järjestää paljon erilaisia tapahtumia niin päivisin kuin iltaisinkin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Tapahtumissa seinät tulevat vastaan. Mikäli Nuorkka siirtyisi uuteen monitoimitaloon vapautuisivat sen tilat kirjaston käyttöön. Lisätila tulee kirjastolle suureen tarpeeseen.

Kunta teki Kellokosken kirjastoon remontin ja hieno omatoimikirjasto saatiin. Remontin yhteydessä ei kyetty kirjastoon toteuttamaan ns. hiljaista tilaa opiskelijoita varten, joka ilman muuta siellä pitäisi olla. Se saataisiin, jos Nuorkka siirtyisi Monitoimitaloon.

Aloitteeseen annettu vastaus ei tyydytä

Aloitteeseen annettu vastaus ei tyydytä, koska siinä ei ole lainkaan paneuduttu asiaan. Väite, että Patruuna-salin vuorojen peruutukset ovat satunnaisia, on väärä. Ne toistuvat säännönmukaisesti yo-kirjoitusten aikana joka kevät ja syksy. Sen vuoksi sali onkin huono viikoittain tapahtuvan liikuntaryhmän kannalta.

Kunnan ja yhtäkaikki Keusotenkin pitää tehdä hyvää yhteistyötä 3. sektorin kanssa, jotta kuntalaisten hyvinvointia ja terveyttä kyettäisiin edistämään hyvinvointisuunnitelmassa ajatellulla tavalla. Järjestösuunnitelmaa laadittaessa järjestöjen suurimmaksi ongelmaksi nostettiin tarkoitukseen soveltuvien toimitilojen puute.

Palautusesitys

Esitän, että aloite palautetaan uudelleen valmisteltavaksi ja että siinä selvitetään miten Kellokosken Monitoimitalolla voitaisiin ratkaista

- nuorisotilan riittävät tarpeet Kellokoskella,
- päiväsaikaan tapahtuvan sisäliikunnan tilatarpeet ja
- eri järjestöjen asianmukaisten harraste- ja toimintatilojen tarpeet, jotka nykyisissä tiloissa toimivat huonosti."

Valtuusto päätti yksimielisesti palauttaa aloitteen uudelleen valmisteltavaksi.

Päätös

Valtuusto päätti

- palauttaa asian uudelleen valmisteltavaksi.

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta, 21.11.2023, § 93

Valmistelijat / lisätiedot:

Katja Elo, Risto Kanerva, Heidi Hagman, Markus Torvinen, Mika Savola
katja.elo@tuusula.fi, risto.kanerva@tuusula.fi, heidi.hagman@tuusula.fi, markus.torvinen@tuusula.fi, mika.savola@tuusula.fi
kehittämispäällikkö, vapaa-aikapalveluiden päällikkö, kehittämispäällikkö, opetuspäällikkö, kiinteistönhoitopäällikkö

Vastaus aloitteeseen:

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Kellokosken alueella liikuntaharrastuksiin ja erilaisten paikallisten yhteisöjen toiminnan tiloiksi on tehty palveluverkkosuunnitelmassa määritellyllä tavalla Kellokosken koulu. Aiemman aloitevastauksen mukaisesti Kellokosken monitoimitalon rakentamiselle ei ole toiminnallisia ja taloudellisia perusteita.

Nuorisotila on kooltaan pienehkö, mutta isompi nuorisotila ei kuitenkaan tällä hetkellä ole ratkaisemista vaativa akuutti asia. Toimintaa pystytään toteuttamaan olemassa olevissa tiloissa. Lisäneliöiden tarve nuorisotalolla tulee myöhemmin ratkaista laajentamalla nykyisiä tiloja. Nuorisotyöntekijät pystyvät hyödyntämään koulun tiloja tarvittaessa nuorisotalon ulkopuolisessa toiminnassa, tavoitteena on kuitenkin ensisijaisesti pitää nuorisotila auki sovittuina aikoina.

Kellokosken koulukampuksen tilat, alueen muut yhteisötilat ja kaikkien tilojen yhteiskäytön edellytysten parantaminen ovat niitä ratkaisuja, joita tällä hetkellä on mahdollista kehittää. Alueen yhteisötiloista Kustaa Aadolfin yhteiset oleskelutilat ruokasali ja keittiö ovat nykyään myös yhteisötiloja ja veloituksetta varattavissa eri toimijoiden käyttöön. Nämä tilat osaltaan monipuolistavat alueen tarjontaa yhteisöille.

Kellokosken koulun rehtorin kanssa on keskusteltu marraskuussa 2023 koulun tilojen tämänhetkisestä yhteiskäytöstä. Kuluvan lukuvuoden aikana koulutilojen yhteiskäytön asioissa koululle ei ole tullut yhteydenottoja toimimattomista tilakäytänteistä. Kellokosken kouluyhteisössä on avoin ja vuorovaikutukseen tähtäävä suhtautuminen tilojen yhteiskäytön edellytysten parantamiseksi. Yhteydenottojen tullessa ratkaisuja on kyetty löytämään yhdessä toimijoiden kanssa. Yhteiskäytön kysymyksissä paras väylä käytänteiden kehittämiseksi on keskustelu.

Koulutilojen yhteiskäytössä päiväsaikaisen sisäliikunnan osalta voidaan vuoden mittaan tarkastella liikuntasalien käyttöä ja mahdollisia vapaita tunteja myös kesken koulun lukuvuotta ja järjestöjen/seurojen/yhteisöjen toimintakautta. Elo-lokakuun aikana koulun liikuntatuntien toteutuksessa pääpaino on ulkona liikkumisessa. Tästä syystä jaksottaisten, lyhyempien vuorojen jakamisella voisi olla mahdollista saada liikuntasaleista lisävuoroja paikallisten yhteisöjen käyttöön tuona ajanjaksona. Lokahuhtikuussa taas koulun oma liikuntasalin tilatarve on suurimmillaan säiden heikentäessä ulkona liikkumisen mahdollisuuksia. Lyhytaikaisia liikuntasalijaksoja muutamiin kellonaikoihin päivällä voi olla mahdollista saada käyttöön myös talvella, esimerkiksi luistelujäiden ollessa kunnossa. Tällaiset lyhyet jaksot ovat kuitenkin riippuvaisia säästä, ja ne pystytään luovuttamaan muuhun kuin koulun käyttöön vain melko lyhyellä varoajalla.

Yhteisöjen omien tavaroiden säilyttäminen Kellokosken koululla ja muissa yhteisötiloissa on kokemusten mukaan haastavaa. Tietyn oman, pysyvän paikan osoittamista ja varaamista tilojen ja säilytyspaikkojen osalta on vaikeaa pysyväisluonteisesti vuodesta toiseen ratkaista. Irtoalustuksella on mahdollista osittain helpottaa yhteisöjen pienten tavaroiden säilytystarvetta koululla, mutta isojen tavaramäärien säilyttämistä koulun tiloissa ei voida tarjota.

Koulukampuksen tilojen iltakäytön koetut haasteet voivat liittyä mm. pitkiin sulkuaikoihin, esimerkiksi koulun joului- tai kesäloman yhteydessä. Joului- ja kesäloman aikaiset tilojen kiinnipitäminen johtuu siitä, ettei tiloille ole ollut näinä aikoina käyttöä. Sulkujen aikana on tehty kiinteistöjen laajoja huoltoja kuten ilmanvaihdon puhdistusta ja säätöä tai tilamuutoksia ja korjauksia. Mikäli jatkossa tiloille, esimerkiksi

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

liikuntasalille, on käyttöä joului- ja kesälomien aikana, voidaan käyttöä myös näinä aikoina yhdessä käyttäjien kanssa pohtia huomioiden ja varmistuen kuitenkin tilojen pääkäyttäjien häiriötön toiminta.

Vuorojen hakuprosessi toimii tällä hetkellä sujuvasti ja siihen liittyviä palveluita tarkastellaan vuosittain. Vakiovuorojen perumista on käytetty vain välttämättömissä tilanteissa. Yhteisten tilojen käyttö ja tilankäytön kehittäminen onnistuvat parhaiten vuorovaikutuksen ja avoimen yhteistyön keinoin.

Ehdotus

Esittelijä: Tiina Simons, sivistysjohtaja

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta päättää

- hyväksyä esitetyn selvityksen aloitteen johdosta
- ehdottaa kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että valtuusto päättää katsoa Kirsti Ruislehdon/Sosiaalidemokraattien valtuustoryhmä esittämän ja usean muun valtuutetun allekirjoittaman aloitteen 5.9.2022 § 112 tulleen käsitellyksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus, 29.01.2024, § 45

Valmistelija / lisätiedot:

Katja Elo, Risto Kanerva, Heidi Hagman, Mika Savola, Markus Torvinen
katja.elo@tuusula.fi, risto.kanerva@tuusula.fi, heidi.hagman@tuusula.fi, mika.savola@tuusula.fi, markus.torvinen@tuusula.fi
kehittämispäällikkö, vapaa-aikapalveluiden päällikkö, kehittämispäällikkö, kiinteistöhoitopäällikkö, opetuspäällikkö

Ehdotus

Esittelijä: Kalle Ikkela, pormestari

Kunnanhallitus päättää ehdottaa valtuustolle, että

VALTUUSTO päättää

- merkitä tiedoksi valtuustoaloitteeseen annetun vastauksen
- katsoa Kirsti Ruislehdon/Sosiaalidemokraattien valtuustoryhmän 5.9.2022 § 112 esittämän ja usean muun valtuutetun allekirjoittaman aloitteen tulleen loppuun käsitellyksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Valtuusto, § 137, 12.11.2018

Tekninen lautakunta, § 142, 12.12.2023

Kunnanhallitus, § 17, 08.01.2024

Kunnanhallitus, § 46, 29.01.2024

§ 46

Rusutjärven kevyen liikenteen väylän turvallisuuden parantaminen, vastaus aloitteeseen

TUUDno-2018-1487

Valtuusto, 12.11.2018, § 137

Satu Taiveaho esitti hänen ja usean muun valtuutetun allekirjoittaman aloitteen:

"Rusutjärven kylän kevyen liikenteen väylän jatkeelle on selkeä tarve, sillä Rusutjärventie on tällä hetkellä kohtuuttoman vaarallinen kevyen liikenteen liikkujille. Rusutjärven koululaisia ei palvele riittävällä tavalla nyt oleva lyhyt kevyen liikenteen osuus, vaan vaaratilanteet tulevat vastaan tämän pienen pätkän jälkeen.

Rusutjärven kevyen liikenteen väylä palvelisi paitsi ennen kaikkea vaarassa olevia pieniä koululaisia, myös muita kylällä liikkuvia. Esimerkiksi suosittu liikunta- ja ulkoilulenkki (Rusutjärventien ja Kolistimenmäentien lenkki) on vaarallinen etenkin talviaikaan.

Kylän läpi kulkee myös varsin paljon muuta liikennettä mm. Nurmijärven ja Hyvinkään suuntaan. Järven ympäri lenkkeillään myös paljon, ja harraste- sekä kilpapyöräilijöiden käyttämät reitit kulkevat kylän läpi. Autojen ja pyöräilijöiden kohtaamisissa sattuu usein läheltä piti -tilanteita. Alueella on myös paljon hevosharrastajia, joten myös tämän harrastuksen turvallisuutta vahvistaisi kevyen liikenteen väylien jatkeet.

Alue voisi kevyen liikenteen väylän avulla tarjota myös kasvavia liikunta- ja ulkoilumahdollisuuksia kaikille kunnan asukkaille.

Tuusulassa on parhaillaan käsittelyssä Tuusulan pyöräliikenteen edistämissuunnitelma, jonka henkeä myös tämä väylä tukisi. Tuusulan pyöräliikenteen tulevaisuuden visiossa on esitetty myös vahvasti ajatus siitä, että pyörää kannustetaan käyttämään koulumatkoilla. Samoin tavoitetilana on se, että pyörällä liikkuminen on helppo ja turvallinen vaihtoehto kaikille. Nämä edellyttävät myös tämän kevyen liikenteen väylän toteuttamista. Tämän hetken turvaton tilanne Rusutjärven kylällä edellyttää tämän hankkeen kiirehtimistä.

Rusutjärven kyläsuunnitelmassa kevyenliikenteen turvallisuuden lisääminen on nostettu keskeiseksi tavoitteeksi. Kyläsuunnitelmassa todetaan nykytilana, että "kevyenliikenteen väylät ovat riittämättömiä. Tien reunaan on vaarallista kävellä tai pyöräillä. Nopeudet ovat liian kovia. Tästä seuraa paljon koulukyytejä, josta korkeat kustannukset koululle."

Toimenpiteiksi esitetään mm. sitä, että kevyen liikenteen väylien rakentamista erityisesti koulun ympäristössä sekä myöhemmin Siippooseen päin ja Nummitielle on jatkettava.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Kyläsuunnitelmaa on työstetty mm. Rusutjärven kyläläisten ja Rusutjärvi-seuran toimesta, joten tämän asian eteenpäin viennin tarpeellisuudelle on laaja yhteisymmärrys ja yhdessä todettu tarve.

Me allekirjoittaneet esitämme, että Tuusulan kunta selvittää mahdollisuudet toteuttaa Rusutjärven kevyen liikenteen väylän jatkon sekä ryhtyy tarvittaviin toimenpiteisiin liikenneturvallisuuden vahvistamiseksi Rusutjärven kylällä mahdollisimman nopeasti."

Päätös

Aloite lähetettiin kunnanhallituksen valmisteltavaksi.

Tekninen lautakunta, 12.12.2023, § 142

Valmistelijat / lisätiedot:

Petri Juhola

petri.juhola@tuusula.fi

yhdyskuntatekniikan päällikkö

Vastaus:

Rusutjärventie on Uudenmaan ely-keskuksen hallinnoima maantie (mt 11479). Tie on kestopäällysteinen, ajoradan leveys noin 7 metriä ja tiellä on pääosin 50 km/h nopeusrajoitus. Rusutjärven koulun kohdalla on 40 km/h nopeusrajoitus ja Siippontien haarassa 60 km/h. Tien pituus Hämeentieltä (kt 45) Rusutjärvenkylään Kolistimentien risteykseen on noin 2600 m. Rusutjärventie jatkuu Kolistimentiestä vielä noin 1000 m Siippoontien liittymään. Kylän kohdalla on tien länsipuolelle rakennettu vuonna 2006 kevyen liikenteen väylä, pituus n. 800 m, joka päättyy Kolistimentien liittymän kohdalla.

Kolistimentie on niin ikään Uudenmaan ely-keskuksen hallinnoima maantie (mt 11503). Tie kiertää Rusutjärven pohjoispuolta Hämeentien ja Rusutjärventien välissä. Se on kestopäällystetty, tiellä on 50 km/h nopeusrajoitus ja ajoradan leveys on noin 6...6,5 m.

Rusutjärventiellä Tilloonkujan lähellä on tehty kunnan toimesta liikennelaskenta 7.-10.1.2020. Keskimääräinen vuorokausiliikennemäärä (KAVL) oli 1216 ajoneuvoa vuorokaudessa, raskaan liikenteen osuus oli 6,5 %. Ajoneuvojen keskinopeus oli 54 km/h ja 85 % ajoneuvoista ajoi 61 km/h tai hitaammin (nk. v85). Suurin mitattu nopeus oli 94 km/h.

Kolistimenttiellä Hakapelonkujan kohdalla on mitattu nopeuksia kunnan toimesta 21.-26.11.2019. KAVL oli 243 ajon./vrk, josta raskaan liikenteen osuus oli 8,5 %. Keskinopeus oli 44 km/h, v85 oli 58 km/h ja suurin mitattu nopeus oli 105 km/h. Myös vuotta aikaisemmin (12.11.-15.11.2018) oli mitattu liikennettä Kolistimenttiellä. Mittauskohta oli tällöin noin 150 m Hämeentien liittymästä länteen. KVAL oli tällöin 334 ajon./vrk, josta raskaan liikenteen osuus 18,6 %. Keskinopeus oli 47 km/h, v85 oli 56 km/h ja suurin mitattu nopeus oli 77 km/h.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Tieliikenneonnettomuustilastojen mukaan Rusutjärventiellä on sattunut ajanjaksolla 2018-2022 yksi ajoneuvo-onnettomuus (ohitusonnettomuus), ei henkilövahinkoja. Kolistimenttiellä on vastaavana ajankohtana tapahtunut yksi henkilövahinkoon johtanut risteämisonnettomuus.

Rusutjärventielle on laadittu vuonna 1999 tiesuunnitelma, jossa suunnittelukohteena on ollut kevyen liikenteen väylä välille Hämeentie-Siippoontie. Suunnitelma on toteutettu aikoinaan vain osittain em. 800 m:n pituisella kevytväylällä sekä muutamilla pysäkkisiirroilla. Tiesuunnitelma on nykyisin jo vanhentunut. Käytännössä kevyen liikenteen väylän rakentaminen edellyttää uuden suunnitteluluvan hakua maantieviranomaiselta. Toteuttaminen vaatii tiesuunnitelman, tietoimitukset ja lunastukset tiealueiden laajentamiseksi, rakentamissuunnitelman, päätökset rakentamisen rahoittamisesta, toteutusluvan saannin maantieviranomaiselta, rakentamisen hankinnan sekä kohteen toteuttamisen. Prosessi ennen toteutusvaihetta vie 2...3 vuotta. Rusutjärven kiertävän väylän toteutus on hyvin karkeasti arvioituna noin 3 miljoonan euron hanke.

Uudenmaan ely-keskus on vuonna 2023 laatinut Kolistimentielle ns. kylätiesuunnitelman, jossa ajorataa kavennetaan ja ajoradan molemmille sivuille järjestetään tilaa jalankulkijoille ja pyöräilijöille. Hankkeen toteutus riippuu Uudenmaan ely-keskukselle liikenneturvallisuushankkeisiin myönnettävän rahamäärän suuruudesta. Kylätievaihtoehdo on varteenotettava vaihtoehto myös Rusutjärventiellä. Liikennemäärät tukevat tämän vaihtoehdon selvittämistä. Ratkaisevaa on näkymien riittävydet mäissä ja mutkissa. Kyläteistä ei Tuusulassa ole vielä kokemusta, joskin muualla Suomessa toteutetuissa hankkeissa kokemukset ovat olleet pääsääntöisesti hyviä.

Kolistimenttien kylätiehanke on hyvä ja kustannustehokas aloitus kevyen liikenteen olosuhteiden parantamiseksi Rusutjärven alueen maantieverkostossa. Kun hankkeesta on saatu riittävä, noin parin vuoden kokemus, ja tulokset ovat positiivisia, on syytä tarkastella kylätieperiaatteen laajentamista myös Rusutjärventielle. Mikäli kylätiemalli todetaan epäonnistuneeksi tai Rusutjärventielle huonosti soveltuvaksi, käynnistää kunta Uudenmaan ely-keskuksen kanssa neuvottelut tiesuunnitelmaprosessin käynnistämiseksi perinteiselle, ajoradasta erotetulle kevyen liikenteen väylälle.

Ehdotus

Esittelijä: Petri Juhola, yhdyskuntatekniikan päällikkö

Tekninen lautakunta päättää

- hyväksyä edellä olevan selvityksen aloitteen johdosta
- ehdottaa kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että

VALTUUSTO päättää

- merkitä tiedoksi valtuustoaloitteeseen annetun vastauksen
- katsoa Satu Taiveahon esittämän ja usean muun valtuutetun allekirjoittaman aloitteen 12.11.2018 § 137 tulleen käsittelyksi.

Päätös

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Ehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus, 08.01.2024, § 17

Valmistelijat / lisätiedot:

Jukka-Matti Laakso
jukka-matti.laakso@tuusula.fi
liikenneinsinööri

Ehdotus

Esittelijä: Kalle Ikkela, pormestari

Kunnanhallitus päättää ehdottaa valtuustolle, että

VALTUUSTO päättää

- merkitä tiedoksi valtuustoaloitteeseen annetun vastauksen
- katsoa Satu Taiveahon esittelemän ja usean muun valtuutetun allekirjoittaman aloitteen 12.11.2018 § 137 tulleen loppuun käsitellyksi.

Kokouskäsitely

Käsittelyn aikana esittelijä ehdotti asian jättämistä pöydälle. Kunnanhallitus päätti hyväksyä ehdotuksen yksimielisesti.

Päätös

Kunnanhallitus päätti

- jättää asian pöydälle.
-

Kunnanhallitus, 29.01.2024, § 46

Valmistelija / lisätiedot:

Jukka-Matti Laakso
jukka-matti.laakso@tuusula.fi
liikenneinsinööri

Ehdotus

Esittelijä: Kalle Ikkela, pormestari

Kunnanhallitus päättää ehdottaa valtuustolle, että

VALTUUSTO päättää

- merkitä tiedoksi valtuustoaloitteeseen annetun vastauksen
- katsoa Satu Taiveahon esittelemän ja usean muun valtuutetun allekirjoittaman aloitteen 12.11.2018 § 137 tulleen loppuun käsitellyksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 47

Toimielinten pöytäkirjojen otto-oikeus

Ehdotus

Esittelijä: Kalle Ikkela, pormestari

Kunnanhallitus päättää, ettei alla mainituissa toimielinten pöytäkirjoissa käsitellyjä asioita oteta kuntalain 92 §:n nojalla kunnanhallituksen käsiteltäväksi:

- kuntakehityslautakunta 17.1.2024
- tekninen lautakunta 16.1.2024
- Keski-Uudenmaan ympäristölautakunta 16.1.2024
(otto-oikeuden osalta hallintosäännön 16 §:n 3 momentin mukainen rajoitus)

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 48

Ilmoitusasiat

Kunnanhallituksen tietoon saatetaan seuraavat ilmoitusluontoiset asiat:

Kuntaliitto

Yleiskirje 3/2024 Varhaiskasvatustalakiin muutoksia 1.1.2024 alkaen

Etelä-Suomen aluehallintovirasto

Päätös 17.1.2024 ESAVI/17256/2022

Vähänummen ja Kaunisnummen pohjavedenottamoiden suoja-aluepäätöksen lähi- ja kaukosuojavyöhykkeiden rajausten ja suoja-aluemääräysten muuttaminen Nummenkylän pohjavesialueella, Järvenpää ja Tuusula

Päätös 17.1.2024 ESAVI/17759/2022

Kellokosken sairaalan pohjavedenottamon suoja-aluepäätöksen lähisuojavyöhykkeen rajauksen ja suoja-aluemääräysten muuttaminen Nummenkylän pohjavesialueella, Tuusula

Keski-Uudenmaan ympäristölautakunta

16.1.2024, päätösote §6 Ympäristönsuojeluviranomaisen valvontaohjelma vuodelle 2024

Esityslistat

Helsingin seudun liikenne- kuntayhtymän hallitus 23.1.2024

Uudenmaan maakuntahallitus 29.1.2024

Pöytäkirjat

Keski-Uudenmaan työllisyysalue, poliittinen ohjausryhmä 17.1.2024

Päätös

Merkittin tiedoksi.

Kuntakehitysjohtaja Pirjo Sirén poistui klo 20.32 ilmoitusasioiden käsittelyn aikana.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 49

Muut asiat

Sivistysjohtaja

Varhaiskasvatuksen tilanne

Kuntakehitysjohtaja ja maankäyttöpäällikkö

Etuoston käyttö

Vs. talousjohtaja

Laina- ja rahoitusjärjestelyjen tilanne

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Sivistysjohtaja Tiina Simons poistui klo 17.28.

Jäsen Lilli Salmi poistui muiden asioiden käsittelyn aikana klo 18.30.

Käsittelyn aikana pidettiin tauko klo 19.26-19.38.

Maankäyttöpäällikkö Päivi Hämäläinen poistui klo 19.51

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Kunnanhallitus, § 400,16.10.2023
Kunnanhallitus, § 401,16.10.2023
Keskusvaalilautakunta, § 21,14.11.2023
Keskusvaalilautakunta, § 23,14.11.2023
Keskusvaalilautakunta, § 24,14.11.2023
Keskusvaalilautakunta, § 25,14.11.2023
Keskusvaalilautakunta, § 26,14.11.2023
Keskusvaalilautakunta, § 27,14.11.2023
Keskusvaalilautakunta, § 20,14.11.2023
Keskusvaalilautakunta, § 22,14.11.2023
Kunnanhallitus, § 508,18.12.2023
Keskusvaalilautakunta, § 34,19.12.2023
Kunnanhallitus, § 12,08.01.2024
Kunnanhallitus, § 32,22.01.2024
Keskusvaalilautakunta, § 3,26.01.2024
Kunnanhallitus, § 50, 29.01.2024

§ 50

LISÄPYKÄLÄ: Presidentinvaali 2024, muutoksia vaalilautakuntien kokoonpanoihin

TUUDno-2023-1422

Kunnanhallitus, 16.10.2023, § 400

Valmistelijat / lisätiedot:
Kirsi Kurtti
kirsi.kurtti@tuusula.fi
kunnanlakimies

Presidentinvaalin vaalipäivä on sunnuntai 28.1.2024. Ennakoäänestyksen ajanjakso on kotimaassa 17.1. - 23.1.2024. Jos presidentinvaalissa toimitetaan toinen vaali (toinen kierros), sen vaalipäivä on sunnuntai 11.2.2024. Ennakoäänestyksen ajanjakso on kotimaassa 31.1.- 6.2.2024.

Vaalilain 9 §:n mukaan ennakoäänestyspaikkoja ovat mm:

- ne kotimaan yleiset ennakoäänestyspaikat, joiden lukumäärästä ja sijainnista kunnanhallitus päättää ja joita on oltava, jollei erityisestä syystä muuta johdu, jokaisessa kunnassa vähintään yksi
- sairaalat, ympärivuorokautista hoitoa antavat ja muut, kunnanhallituksen päätöksellä määrätyt sosiaalihuollon toimintayksiköt sekä rangaistuslaitokset.

Kunta päättää itsenäisesti ja oman harkintansa mukaan yleisten ennakoäänestyspaikkojen lukumäärästä ja sijainnista kunnassa. Lisäksi kunnanhallitus määrää ennakoäänestysajanjakson puitteissa ennakoäänestyspaikan aukiolopäivät ja päivittäiset aukioloajat. Jokaisen ennakoäänestyspaikan nimen, käyntiosoitteen ja päivittäisen aukioloajan on käytävä ilmi kunnanhallituksen päätöksestä.

Kotimaassa yleisiä ennakoäänestyspaikkoja, joissa kuka tahansa äänioikeutettu voi äänestää, ovat kunnanhallituksen päättämät kunnan virastot, postikonttorit ja muut paikat. Ennakoäänestyspaikat on sijoitettava sellaisiin paikkoihin, joihin äänestäjien

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

on helppoa tulla ja joihin he vaivattomasti osaavat. Ennakoäänestystilan on oltava riittävän suuri, jotta äänestys voidaan toimittaa sujuvasti ja luotettavasti. Ennakoäänestyspaikan on myös oltava aatteellisilta ja taloudellisilta kytkennöiltään mahdollisimman puolueeton, jotta mahdollisimman monet äänestäjät sinne mieluusti tulevat. Liikuntavammaisten ja muiden liikuntaesteisten ennakoäänestämismahdollisuuksiin on kiinnitettävä huomiota. Äänestyspaikalla mahdollisesti olevat kynnykset ja portaat on varustettava esimerkiksi sellaisella luiskalla, että sähkökäyttöistä pyörätuolia tai rollaattoria käyttävillä on esteetön pääsy äänestystilaan.

Ennakoäänestyspaikka on ennakoäänestystä varten avoinna kaikkina päivinä ennakoäänestysajanjaksona, jollei kunnanhallitus erityisistä syistä toisin määrää. Erityisenä syynä kyseeseen tulee lähinnä kunnan tai kunnan osan vähäiseksi arvioitu ennakoäänestäjien määrä.

Ennakoäänestystä ei saa toimittaa arkipäivisin ennen klo 8 eikä klo 20 jälkeen eikä lauantaisin ja sunnuntaisin ennen klo 9 eikä klo 18 jälkeen.

Eduskuntavaaleissa 2023 Tuusulan kunnalla oli ennakoäänestyspaikat Tuusulan pääkirjastossa, Hyrylän S-Marketin kiinteistössä, Riihikallion koululla, Kellokosken kirjastossa ja Jokela-talolla. Edellisten vaalien ennakoäänestyspaikkojen aukioloaikoihin nähden on tarkoitus laajentaa kävijämääriltään suurimpien ennakoäänestyspaikkojen (Hyrylän kirjasto ja S-market) aukioloaikoja. Aluevaaleissa vuonna 2022 annettiin yhteensä 6 891 ennakoääntä, joista 4 037 (58 prosenttia annetuista ennakoäänistä) annettiin Hyrylän kirjaston ja S-marketin ennakoäänestyspisteillä. Vastaavasti eduskuntavaaleissa vuonna 2023 annettiin yhteensä 11 616 ennakoääntä, joissa ennakoäänten jakauma ennakoäänestyspisteittäin arvioitiin olleen samankaltainen.

Tiedot kunnan yleisistä ennakoäänestyspaikoista on ilmoitettava oikeusministeriön vaalitietojärjestelmään (VAT) perjantaihin 3.11.2023 klo 12 mennessä.

Ehdotus

Esittelijä: Kalle Ikkela, pormestari

Kunnanhallitus päättää

- että yleinen ennakoäänestys presidentinvaalissa järjestetään Tuusulan kunnassa 17.1 - 23.1.2024 ja mahdollisen toisen kierroksen (toinen vaali) osalta 31.1.- 6.2.2024 seuraavasti:

1. Tuusulan pääkirjasto

Autoasemankatu 2, 04300 Tuusula

Päivittäinen aukioloaika

- ke, to ja pe klo 9-20
- la klo 10-16
- su klo 12-16
- ma ja ti klo 9-20

2. S-Market Tuusula

Hyrylänkatu 6, 04300 Tuusula

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Päivittäinen aukioloaika

- ke, to ja pe klo 8-20
- la klo 10-17
- su klo 10-17
- ma ja ti klo 8-20

3. Kellokosken kirjasto

Kuntotaival 2 B, 04500 Kellokoski

Päivittäinen aukioloaika

- ke, to ja pe klo 12-20
- la ja su klo 12-16
- ma ja ti klo 12-20

4. Jokela-talo

Keskustie 20, 05400 Jokela

Päivittäinen aukioloaika

- ke, to ja pe klo 12-20
- la ja su klo 12-16
- ma ja ti klo 12-20

5. Riihikallion koulu

Pellavamäentie 15, 04320 Riihikallio

Päivittäinen aukioloaika

- ke, to ja pe klo 12-20
- la ja su klo 12-16
- ma ja ti klo 12-20

- että ennakkoäänestys toimitetaan Jokelan vankilan ja sairaaloiden ja ympärivuorokautista hoitoa antavien sosiaalihuollon toimintayksiköiden (entisen terveyskeskussairaalan akuutti jatko- ja kuntoutusosasto ja kotiutus- ja arviointiyksikkö) lisäksi myös seuraavissa toimintayksiköissä: Mainiokoti Kerttuli, Hoivakoti Elisabeth ja Emil, Riihikallion palvelukeskus (Tuusulan kunnan ja Yrjö & Hanna Oy:n palveluasumisyksiköt), Riihikoto, Tuusulan Neitoperhon asumisyksikkö, Attendo Rykmentti ja Ykköskoti Lotta, Hoivakoti Isokarhu, VetreaElo Venny sekä Martta Augusta -koti.
- tarkastaa ja hyväksyä pöytäkirjan tämän asian osalta välittömästi kokouksessa.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus, 16.10.2023, § 401

Valmistelijat / lisätiedot:

Kirsi Kurtti

kirsi.kurtti@tuusula.fi

kunnanlakimies

Presidentinvaalin vaalipäivä on sunnuntai 28.1.2024. Ennakkoäänestyksen ajanjakso on kotimaassa 17.1. - 23.1.2024. Jos presidentinvaalissa toimitetaan toinen vaali

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

(toinen kierros), sen vaalipäivä on sunnuntai 11.2.2024. Ennakkoäänestyksen ajanjakso on kotimaassa 31.1.- 6.2.2024.

Vaalilain 9.3 §:n mukaan jokaisella äänestysalueella on kunnanhallituksen päätöksellä määrätty vaalipäivän äänestyspaikka. Erityisistä syistä äänestyspaikka voidaan sijoittaa äänestysalueen tai kunnankin ulkopuolelle, jollei siitä aiheudu äänestäjille kohtuutonta haittaa.

Valtuusto on päättänyt, että Tuusulan kunnassa on seuraavat 15 äänestysaluetta:

- 001 Kirkonkylä
- 002 Rusutjärvi
- 003 Paijala
- 004 Tuomala
- 005 Ruotsinkylä
- 006 Jokela
- 007 Vanhakylä
- 008 Kellokoski läntinen
- 009 Hyrylä
- 010 Vaunukangas
- 011 Riihikallio I
- 012 Lepola
- 013 Riihikallio II
- 014 Hyökkälä
- 015 Kellokoski itäinen

Lisäksi valtuusto on määrännyt ne henkilöt, joita väestötietojärjestelmässä ei ole merkitty minkään kiinteistön kohdalle, kuulumaan Kirkonkylän äänestysalueeseen.

Tiedot yleisistä ennakoäänestyspaikoista ja vaalipäivän äänestyspaikoista on ilmoitettava oikeusministeriön vaalitietojärjestelmään 3.11.2023 mennessä.

Ehdotus

Esittelijä: Kalle Ikkela, pormestari

Kunnanhallitus päättää

- että presidentinvaalissa vaalipäivän äänestyspaikat ovat seuraavat:

- 001 Kirkonkylä, Kunnantalo, Kotorannankuja 10, 04310 Tuusula
- 002 Rusutjärvi, Rusutjärven koulu, Rusutjärventie 258, 04370 Rusutjärvi
- 003 Paijala, Paijalan koulu, Paijalantie 44, 04300 Tuusula
- 004 Tuomala, Tuomalan koulu, Kansanopistontie 41, 04380 Tuusula
- 005 Ruotsinkylä, Ruotsinkylän koulu, Rävbackinkuja 29, 04360 Tuusula
- 006 Jokela, Jokela-talo, Keskustie 20, 05400 Jokela
- 007 Vanhakylä, Vanhankylän koulu, Vanhankylän koulutie 109, 04390 Jäniksenlinna
- 008 Kellokoski I., Kellokosken koulu, Koulutie 7, 04500 Kellokoski
- 009 Hyrylä, Mikkolan koulu, Pähkinämäentie 215, 04300 Tuusula
- 010 Vaunukangas, Vaunukankaan koulu, Vaunukankaantie 3, 04300 Tuusula
- 011 Riihikallio I, Riihikallion koulu, Pellavamäentie 15, 04320 Tuusula
- 012 Lepola, Lepolan koulu, Visantie 1, 05400 Jokela
- 013 Riihikallio II, Riihikallion koulu, Pellavamäentie 15, 04320 Tuusula

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

014 Hyökkälä, Hyökkälän koulu, Kirkkotie 11, 04300 Tuusula

015 Kellokoski i., Kellokosken koulu, Koulutie 7, 04500 Kellokoski

- pyytää sivistyksen toimialuetta ja tilapalvelut -palvelualueutta varaamaan äänestyshuoneistot vaalitoimitusta varten 28.1.2024 ja 11.2.2024 mahdollisuuksien mukaan koulujen ensimmäisestä kerroksesta sellaisesta huonetilasta, johon on erillinen sisääntulo- ja ulosmenokäytävä sekä mahdollisuus odotustilaan
- että vaalien ulkomainonta voidaan aloittaa kunnan hallinnassa ja määräysvallassa olevilla alueilla viikkoa ennen ennakoäänestyksen aloittamista eli 10.1.2024 lukien
- tarkastaa ja hyväksyä pöytäkirjan tämän asian osalta välittömästi kokouksessa.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Keskusvaalilautakunta, 14.11.2023, § 21

Valmistelijat / lisätiedot:

Kirsi Kurtti

kirsi.kurtti@tuusula.fi

kunnanlakimies

Liitteet

1 Presidentinvaalit 2024 kuulutus, kvltk 14.11.2023

Vaalilain 49.1 §:n mukaan keskusvaalilautakunnan on tiedotettava kunnan alueella olevista kotimaan yleisistä ennakoäänestyspaikoista ja äänestysajoista niissä sillä tavalla kuin kunnan ilmoitukset saatetaan tiedoksi. Keskusvaalilautakunnan on vaalilain 67.3 §:n mukaan tiedotettava vastaavasti myös vaalipäivästä ja äänestysalueiden äänestyspaikasta. Ko. tiedotukset voidaan yhdistää.

Keskusvaalilautakunta voi harkintansa mukaan kuuluttaa myös kotiäänestyksen järjestämisestä ja siihen ilmoittautumisesta sekä muista vaalien toimittamiseen liittyvistä asioista.

Valtuuston voimassaolevan päätöksen mukaisesti kunnan kuulutukset ja ilmoitukset saatetaan tiedoksi julkaisemalla ne internetissä kunnan verkkosivuilla. Lisäksi ne voidaan julkaista ilmoitustaululla kunnantalolla ja sanomalehti Keski-Uusimaassa ja ilmaisjakelulehti Viikkouutiset Keski-Uusimaassa.

Tarkoituksenmukaista on, että vaalikuulutus saatetaan tiedoksi sekä kunnan verkkosivujen että ko. lehtien välityksellä.

Liitteenä luonnos kuulutukseksi.

Ehdotus

Esittelijä: Matti Rantanen

Keskusvaalilautakunta päättää

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

- oikeuttaa keskusvaalilautakunnan sihteerin tiedottamaan presidentinvaaleista liitteenä olevan luonnoksen mukaisesti
- julkaista kuulutukset kunnan verkkosivuilla sekä sanomalehti Keski-Uusimaassa ja Keski-Uusimaa Viikko -ilmaisjakelulehdessä.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Keskusvaalilautakunta, 14.11.2023, § 23

Valmistelijat / lisätiedot:

Kirsi Kurtti

kirsi.kurtti@tuusula.fi

kunnanlakimies

Liitteet

1 Presidentinvaalin 2024 vaalitoimitsijat ja varahenkilöt, kevä 14.11.2023

Kotimaan yleisistä ennakoäänestyspaikoista kunnassa määrää kunnanhallitus. Kukin kunta päättää itsenäisesti ja oman harkintansa mukaan yleisten ennakoäänestyspaikkojen lukumäärästä ja sijainnista kunnassa.

Kunnanhallitus on 16.10.2023 § 400 päättänyt, että yleinen ennakoäänestys presidentinvaalissa 2024 järjestetään Tuusulan kunnassa seuraavasti:

17.1. - 23.1.2024 ja tarvittaessa 31.1.- 6.2.2024

1. Tuusulan pääkirjasto

Autoasemankatu 2, 04300 Tuusula

Päivittäinen aukioloaika

- ke, to ja pe klo 9-20

- la klo 10-16

- su klo 12-16

- ma ja ti klo 9-20

2. S-Market Tuusula

Hyrylänkatu 6, 04300 Tuusula

Päivittäinen aukioloaika

- ke, to ja pe klo 8-20

- la klo 10-17

- su klo 10-17

- ma ja ti klo 8-20

3. Kellokosken kirjasto

Kuntotaival 2 B, 04500 Kellokoski

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Päivittäinen aukioloaika

- ke, to ja pe klo 12-20
- la ja su klo 12-16
- ma ja ti klo 12-20

4. Jokela-talo
Keskustie 20, 05400 Jokela

Päivittäinen aukioloaika

- ke, to ja pe klo 12-20
- la ja su klo 12-16
- ma ja ti klo 12-20

5. Riihikallion koulu
Pellavamäentie 7, 04320 Riihikallio

Päivittäinen aukioloaika

- ke, to ja pe klo 12-20
- la ja su klo 12-16
- ma ja ti klo 12-20

Vaalilain 17.2 §:n mukaan vaalitoimitsijat kotimaan yleiseen ennakkoäänestyspaikkaan ja kotiaänestykseen määrää kunnan keskusvaalilautakunta. Ennakkoäänestystä kotimaan yleisessä ennakkoäänestyspaikassa toimitettaessa vähintään kahden vaalitoimitsijan on oltava yhtä aikaa saapuvilla.

Vaalitoimitsijoiden lukumäärän yleisissä ennakkoäänestyspaikoissa on syytä määräytyä tarpeen mukaan.

Tuusulan kunnanhallitus päättää vaalilautakuntien ja -toimikuntien kokoonpanoista kokouksessaan joulukuun 2023 aikana. Ennen v. 2013 tehtyä vaalilain muutosta kunnanhallituksen nimeämät vaalitoimikunnan jäsenet toimivat myös kotiaänestyksen vaalitoimitsijoina, mutta voimassa olevan vaalilain 17 §:n mukaan vaalitoimitsijat myös kotiaänestykseen määrää kunnan keskusvaalilautakunta. Ei ole estettä sille, että keskusvaalilautakunta määrää vaalitoimikuntien jäseniä edelleenkin tähän tehtävään. Vaalitoimikuntia on Tuusulassa kaksi eli toinen Etelä-Tuusulassa ja toinen Pohjois-Tuusulassa toimitettavia laitosaänestyksiä varten. Keskusvaalilautakunta kokoontuu joulukuussa 2023 päättämään siitä, määrätäänkö kotiaänestykseen vaalitoimikuntien jäsenet, kuten aikaisemmissa vaaleissa Tuusulan kunnassa on toimittu. Keskusvaalilautakunta voi kokoontua joulukuussa heti, kun kunnanhallitus on päättänyt vaalilautakuntien ja -toimikuntien kokoonpanoista kokouksessaan.

Keskusvaalilautakunnan puheenjohtaja määrää vaalitoimikuntien vaalitoimitsijoista ne, jotka huolehtivat kotiaänestyksen toimittamisesta äänestäjän luona. Kunkin yksittäisen kotiaänestyksen toimittamisesta huolehtii yksi vaalitoimitsija.

Ehdotus

Esittelijä: Matti Rantanen

Keskusvaalilautakunta päättää

- määrätä yleisten ennakkoäänestyspaikkojen vaalitoimitsijat ja heille varahenkilöitä liitteen mukaisesti.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Keskusvaalilautakunta, 14.11.2023, § 24

Valmistelijat / lisätiedot:

Kirsi Kurtti
kirsi.kurtti@tuusula.fi
kunnanlakimies

Vaalilain 17 §:n mukaan vaalitoimitsijat kotimaan yleiseen ennakkoäänestyspaikkaan ja kotiäänestykseen määrää kunnan keskusvaalilautakunta.

Aiemmin myös muut vaalitoimitsijat kuin kunnan työntekijät ovat olleet työsuhteessa ja heille on maksettu palkkaa 23 euroa/tunti. Kunnan työntekijät ovat työskennelleet työaikanaan normaalilla palkallaan, mutta työajan ulkopuolella myös heille on maksettu em. tuntipalkka.

Useassa kunnassa vaalitoimitsijoille maksetaan tehdystä työstä erilliskorvaus.

Ottaen huomioon Tuusulan naapurikuntien palkkataso, eduskuntavaaleissa 2023 tehtiin pieni korotus vaalitoimitsijoille maksettavaan palkkaan (24 €/tunti). Presidentinvaalissa vaalitoimitsijoille maksettava palkka olisi sama kuin eduskuntavaaleissa 2023.

Ehdotus

Esittelijä: Matti Rantanen

Keskusvaalilautakunta päättää, että

- vaalitoimitsijoille maksetaan tehtävästä 24 €/tunti (kunnan työntekijöille korvaus maksetaan työajan ulkopuolella tehdystä työstä). Tehtävästä ei makseta ilta-, ylityö tai muita lisäkorvauksia.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Keskusvaalilautakunta, 14.11.2023, § 25

Valmistelijat / lisätiedot:

Kirsi Kurtti
kirsi.kurtti@tuusula.fi
kunnanlakimies

Kunnan keskusvaalilautakunnan on huolehdittava siitä, että kaikki vaaliviranomaiset ovat tietoisia tehtävistään ja vastuistaan.

Keskusvaalilautakunnan sihteeri toimittaa vaalilautakuntien ja -toimikuntien puheenjohtajille ja jäsenille kirjallisesti tietoa ja ohjeita heidän tehtävistään. Keskusvaalilautakunnan sihteeri järjestää Pohjois- ja Etelä-Tuusulan vaalitoimikunnille

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

tarpeen mukaan koulutusta ennen laitosäänestyksiä vaalimateriaalin jakamisen yhteydessä. Myös kotiäänestyksen toimittavat vaalitoimitsijat koulutetaan. Vaalilautakuntien puheenjohtajille ja varapuheenjohtajille pidetään koulutustilaisuus vaalimateriaalin jakamisen yhteydessä.

Kunnan ennakoäänestyspaikkojen vaalitoimitsijat sekä vaalilautakuntien tietojärjestelmien käyttäjät kouluttaa asianhallinnan asiantuntija Sunna Naumi.

Keskusvaalilautakunnan sihteeri on koko vaalien ajan em. tahojen tavoitettavissa kysymysten esittämistä varten.

Ehdotus

Esittelijä: Matti Rantanen

Keskusvaalilautakunta päättää

- merkitä tiedokseen vaaliviranomaisten koulutuksen
- oikeuttaa keskusvaalilautakunnan sihteerin tarvittaessa järjestämään muutakin koulutusta.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Keskusvaalilautakunta, 14.11.2023, § 26

Valmistelijat / lisätiedot:

Kirsi Kurtti
kirsi.kurtti@tuusula.fi
kunnanlakimies

Vaalilain 64.1 §:ssä säädetään ennakoäänestyksen vaalikuorten toimittamisesta vaalipiirilautakunnalle seuraavaa: "Eduskuntavaaleissa, presidentinvaalissa ja europarlamenttivaaleissa kunnan keskusvaalilautakunnan on suljettava vaalikuoret kestävään päällykseen äänestysalueittain lajiteltuina. Lähetykseen liitetään tiedot vaalikuorten lukumäärästä kussakin ryhmässä, johon ne on lajiteltu. Lähetys sinetöidään, ja sen päällykseen merkitään vaalipiirilautakunnan osoite ja lähettäjä. Lähetys toimitetaan kiireellisesti vaalipiirilautakunnalle sen määräämällä tavalla."

Vaalilain 81 §:n mukaan vaalilautakunnan puheenjohtajan tai varapuheenjohtajan ja yhden muun jäsenen on yhdessä viipymättä vietävä vaalipäivän äänestysliput sisältävä lähetys ja vaalipöytäkirjan sisältävä lähetys muissa kuin alue- ja kuntavaaleissa vaalipiirilautakunnalle. Vaalipiirilautakunta ja kunnan keskusvaalilautakunta voivat määrätä myös lähetysten muunlaisesta toimittamisesta.

Kuljetukset on tarkoituksenmukaista hoitaa näissä vaaleissa samalla tavoin kuin aikaisemmissa valtiollisissa vaaleissa. Vaalipiirilautakunta järjestää ennakkoon äänestäneiden vaalikuorten noutamisen kunnantalolta presidentinvaalissa lauantaina 27.1.2024 ja mahdollisen toisen kierroksen osalta lauantaina 10.2.2024. Vaalipäivän iltana vaalilautakunnat tuovat paketoitua äänestysliput ja vaalipöytäkirjat kunnantalolle, ja keskusvaalilautakunta huolehtii niiden kuljetuksesta vaalipiirilautakunnan laskentapaikalle Helsinkiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Ehdotus

Esittelijä: Matti Rantanen

Keskusvaalilautakunta päättää, että

- ennakkoäännet toimitetaan presidentinvaalissa vaalipiirilautakunnalle sen järjestämänä kuljetuksena
- keskusvaalilautakunnan puheenjohtaja yhdessä toisen henkilön kanssa toimittaa presidentinvaalin varsinaisen vaalipäivän materiaalin vaalipäivän iltana vaalipiirilautakunnalle. Jos presidentinvaalissa toimitetaan toinen kierros, myös toisen kierroksen osalta noudatetaan em. menettelyä.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Keskusvaalilautakunta, 14.11.2023, § 27

Valmistelijat / lisätiedot:

Kirsi Kurtti

kirsi.kurtti@tuusula.fi

kunnanlakimies

Vuoden 2019 eduskuntavaaleissa on ollut ensimmäistä kertaa käytössä kirjeäänestys ulkomailta. Ulkomailta pysyvästi asuvat äänioikeutetut ja muut vaalien ajan ulkomailta oleskelevat äänioikeutetut saavat oikeuden äänestää yleisissä vaaleissa kirjeitse ulkomailta. Kirjeäänestystä haluava äänioikeutettu tilaa kirjeäänestysasiakirjat ulkomaille, ne saatuaan äänestää ja palauttaa äänensä lähetekuudessa Suomeen oman kuntansa keskusvaalilautakunnalle.

Keskusvaalilautakunnan on tarkastettava sille saapuneet ennakkoäänestysasiakirjat ja kirjeäänestysasiakirjat. Vaalilain mukaan keskusvaalilautakuntaan saapuneet ennakkoäänestysasiakirjat ja kirjeäänestysasiakirjat tarkastetaan vaalikuoria avaamatta kokouksessa, joka on pidettävä siten, että ennen perjantaita 26.1.2024 klo 19 saapuneet asiakirjat ehditään niissä käsitellä. Jos presidentinvaalissa toimitetaan toinen kierros, ennakkoäänestysasiakirjat ja kirjeäänestysasiakirjat tarkastetaan vaalikuoria avaamatta kokouksessa perjantaina 9.2.2024 klo 19.

Keskusvaalilautakunnan on päätettävä valmistavista toimenpiteistä sen perusteella, kuinka paljon ja minkä tyyppisiä ennakkoäänestysasiakirjoja keskusvaalilautakuntaan saapuu. Jos tarkastettavia asiakirjoja olisi vähän, voisi päätösvaltainen keskusvaalilautakunta itse tarkastaa kaikki asiakirjat, mutta jos tarkastettavia asiakirjoja tulee runsaasti, keskusvaalilautakunta voi päättää, että keskusvaalilautakunnan sihteeri yhdessä avustavan henkilökunnan kanssa suorittaa asiakirjojen valmistavan tarkastamisen keskusvaalilautakunnan kokouskäsitteilyä varten.

Tuusulassa tarkastettavia ennakkoäänestysasiakirjoja ja kirjeäänestysasiakirjoja tulee olemaan aiempien vaalien perusteella yhteensä yli 10.000, joten on syytä suorittaa aiempien vaalien tapaan asiakirjojen valmistava tarkastaminen.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Oikeusministeriön ohjeiden mukaan ennakkoäänestysasiakirjoja käsiteltäessä kahden henkilön on oltava läsnä asiakirjoja käsiteltäessä. Kirjeäänestysasiakirjojen käsittelyn osalta oikeusministeriön suositus on, että tehtävä suoritetaan sihteerin ja vähintään kolmen muun samanaikaisesti paikalla olevan henkilön toimesta.

Tarkastamiseen liittyvät ratkaisut, kuten kaikki huomioon ottamatta jättämiset keskusvaalilautakunta tekee päätösvaltaisessa kokouksessa 26.1.2024 klo 19 ja mahdollisen toisen kierroksen osalta 9.2.2024 klo 19.

Ehdotus

Esittelijä: Matti Rantanen

Keskusvaalilautakunta päättää, että

- keskusvaalilautakunnan sihteerin yhdessä avustavan henkilökunnan kanssa suorittaa ennakkoäänestysasiakirjojen valmistavan tarkastamisen siten, että kahden henkilökuntaan kuuluvan on oltava läsnä ennakkoäänestysasiakirjoja käsiteltäessä ja kirjeäänestysasiakirjojen käsittely suoritetaan keskusvaalilautakunnan sihteerin ja vähintään kolmen muun samanaikaisesti paikalla olevan henkilökuntaan kuuluvan henkilön toimesta
- tarkastamiseen liittyvät ratkaisut keskusvaalilautakunta tekee päätösvaltaisessa kokouksessa 26.1.2024 klo 19 ja mahdollisen toisen kierroksen osalta 9.2.2024 klo 19.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Keskusvaalilautakunta, 14.11.2023, § 20

Valmistelijat / lisätiedot:
Antti-Pekka Röntynen
antti-pekka.rontynen@tuusula.fi
hallintojohtaja

Vaalilain 14.2 §:n mukaan kunnan keskusvaalilautakunta ottaa itselleen sihteerin ja muun tarvittavan henkilöstön. Keskusvaalilautakunnan sihteerin hoitamaa ko. tehtävän virkavastuulla vastaten vaalien valmistelutoimista, ennakkoäänestysasiakirjojen tarkastamisen organisoinnista, vaalipäivän äänestysjärjestelyistä jne. Lisäksi sihteerin antaa tarvittaessa juridista apua vaaleihin liittyvissä kysymyksissä vaalitoimitsijoille ja vaalilautakunnille.

Edellisessä presidentinvaalissa keskusvaalilautakunnan sihteerin palkkio oli 4 000 euroa.

Keskusvaalilautakunnan sihteerin tehtävää on lupautunut hoitamaan oman työnsä ohella kunnanlakimies, mistä tehtävästä hänelle maksetaan erillinen palkkio.

Tuloslaskennan vastuuhenkilöinä toimivat asianhallinnan asiantuntija Sunna Naumi ja hallintopalvelusihteerin Karam Saini. Molemmat toimivat myös vaalitietojärjestelmän pääkäyttäjänä, huolehtivat pohja- ja paikkatietojen ylläpidosta, ennakkoäänestyksessä toimivien vaalitoimitsijoiden rekrytoinnista ja koulutuksesta ja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

ennakkoäänestysasiakirjojen tarkastamisesta. Hallintopalvelusihteeri Pia Rojo osallistuu lisäksi vaalityöskentelyyn osallistuen mm. ennakkoäänestysasiakirjojen tarkastamiseen.

Vaalityöskentelyyn on perinteisesti osallistunut myös muuta kunnan henkilökuntaa. Vaalityöskentelyyn osallistuneille on korvattu ylityö joko vastaavana vapaa-aikana tai rahakorvauksena.

Ehdotus

Esittelijä: Matti Rantanen

Keskusvaalilautakunta päättää

- ottaa sihteerikseen presidentinvaaleissa kunnanlakimies Kirsi Kurtin
- todeta, että keskusvaalilautakunnan sihteerin ollessa estynyt hoitamaan tehtävänsä, toimii hallintojohtaja hänen sijaisenaan
- todeta, että kunnan vaalitietojärjestelmän pääkäyttäjinä ja laskennan vastuuhenkilöinä toimivat asianhallinnan asiantuntija Sunna Naumi ja hallintopalvelusihteeri Karam Saini
- suorittaa sihteerille 4 350 euron palkkion, lisäksi sihteerille korvataan erikseen tehdyt ylityöt
- suorittaa vaalitietojärjestelmän pääkäyttäjä Sunna Naumille 1 500 euron palkkion, lisäksi hänelle korvataan erikseen tehdyt ylityöt
- suorittaa vaalityöhön osallistuvalla vaalitietojärjestelmän varahenkilölle, hallintopalvelusihteeri Karam Sainille 1 000 euron palkkion, lisäksi hänelle korvataan erikseen tehdyt ylityöt
- suorittaa vaalityöhön osallistuvalla hallintopalvelusihteeri Pia Rojolle 500 euron palkkion, lisäksi hänelle korvataan erikseen tehdyt ylityöt
- oikeuttaa keskusvaalilautakunnan sihteerin sopimaan lisätyövoiman käytöstä.

Kokouskäsitely

Kirsi Kurtti ilmoitti olevansa hallintolain 28.1 pykälän kohdan 1 mukaisesti esteellinen (osallisuusjäävi) ja poistui kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Pöytäkirjanpitäjänä toimi puheenjohtaja Matti Rantanen.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Esteellisyys

Kirsi Kurtti

Keskusvaalilautakunta, 14.11.2023, § 22

Valmistelijat / lisätiedot:

Kirsi Kurtti

kirsi.kurtti@tuusula.fi

kunnanlakimies

Oikeusministeriön ohjeiden mukaan äänioikeusrekisterin käyttöä vaalipäivänä voidaan laajentaa siten, että aiemmissa vaaleissa sitä käyttäneet kunnat saavat

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

laajentaa käyttöä haluamilleen äänestyspaikoille ja muut kunnat saavat ottaa järjestelmän käyttöön yhdellä äänestysalueella. Kunnilla on myös mahdollisuus tallentaa alustavan laskennan tulokset laskentajärjestelmään suoraan äänestyspaikoilla. Aiemmissa vaaleissa paikallista tallennusta kokeilleet kunnat saavat laajentaa käyttöä haluamilleen äänestyspaikoille.

Eduskuntavaaleissa 2023 sähköistä äänioikeustietojärjestelmää käyttivät Tuusulassa yleisten ennakkoäänestyspaikkojen vaalitoimitsijoiden lisäksi Kirkonkylän, Paijalan, Jokelan, Kellokoski läntisen, Hyrylän, Vaunukankaan, Lepolan ja Hyökkälän äänestysalueiden vaalilautakunnat. Niissä oli käytössä sähköinen eVaaliluettelo paperisen rinnalla. Em. vaalilautakunnat tallensivat eduskuntavaaleissa 2023 vaali-iltana alustavan laskennan tulokset suoraan laskentajärjestelmään. Tarkoitus on jatkaa sähköisen äänioikeustietojärjestelmän ja sähköisen eVaaliluettelon käyttöä sekä alustavan laskennan tuloksen tallentamista vaali-iltana suoraan laskentajärjestelmään myös presidentinvaalissa 2024. Lisäksi tarkoitus on ottaa käyttöön em. vaalilautakunnissa sähköinen vaalipöytäkirja paperisen vaalipöytäkirjan rinnalla.

Ehdotus

Esittelijä: Matti Rantanen

Keskusvaalilautakunta päättää

- merkitä asian tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Kunnanhallitus, 18.12.2023, § 508

Valmistelijat / lisätiedot:

Kirsi Kurtti

kirsi.kurtti@tuusula.fi

kunnanlakimies

Liitteet

1 Presidentin vaali 2024, vaalilauta- ja toimikunnat I-kierros, khall 18.12.2023

2 Presidentin vaali 2024, vaalilauta- ja toimikunnat II-kierros, khall 18.12.2023

Tasavallan presidentin vaali toimitetaan sunnuntaina 28.1.2024. Ennakkoäänestyksen ajanjakso kotimaassa on 17.-23.1.2024. Jos 28.1.2018 toimitettavassa vaalissa kukaan ehdokkaista ei saa vähintään puolta annetuista äänistä, toimitetaan kahden eniten ääniä saaneen ehdokkaan välillä toinen vaali sunnuntaina 11.2.2024. Toisen vaalin ennakoäänestyksen ajanjakso kotimaassa on 31.1.-6.2.2024.

Vaalilain 15.1 §:n mukaan kunnanhallituksen on hyvissä ajoin ennen vaaleja asetettava:

- kutakin äänestysaluetta varten vaalilautakunta, johon kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja kolme muuta jäsentä sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, joita on kuitenkin oltava vähintään kolme; sekä
- laitoksessa toimitettavaa ennakoäänestystä varten yksi tai useampi vaalitoimikunta, joihin kuhunkin kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja yksi muu jäsen sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, joita on kuitenkin oltava vähintään kolme.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Vaalilain 15 §:n mukaan sekä vaalilautakunnan että vaalitoimikunnan jäsenten että niiden varajäsenten tulee mahdollisuuksien mukaan edustaa asianomaisessa vaalipiirissä edellisissä eduskuntavaaleissa ehdokkaita asettaneita puoluerakisteriin merkittyjä puolueita.

Vaalilautakunnan varajäsenet ja vaalitoimikunnan varajäsenet laitoksissa toimitettavaa ennakkoäänestystä varten on asetettava siihen järjestykseen, jossa he tulevat jäsenten sijaan.

Ehdokas ei voi olla vaalilautakunnan jäsenenä eikä varajäsenenä. Ehdokas tai hänen puolisonsa, lapsensa, sisaruksensa tai vanhempansa ei voi olla vaalitoimikunnan jäsenenä eikä varajäsenenä. Puolisoilla tarkoitetaan aviopuolisoita sekä avioliitonomaisissa olosuhteissa ja rekisteröidyssä parisuhteessa eläviä henkilöitä.

Vaalilain 16 §:n mukaan vaalilautakunta ja vaalitoimikunta ovat päätösvaltaisia kolmijäsenisinä. Vaalilautakunnan ja vaalitoimikunnan jäseniin ja varajäseniin ei sovelleta hallintolain esteellisyyttä koskevia säännöksiä.

Kirkonkylän, Paijalan, Jokelan, Kellokoski-läntisen, Hyrylän, Vaunukaankaan, Lepolan ja Hyökkälän vaalilautakunnat käyttävät oikeusministeriön sähköistä vaaliluetteloä. Edellä mainitut vaalilautakunnat käyttävät myös sähköistä tuloslaskentajärjestelmää.

Vuoden 2023 eduskuntavaaleissa Uudenmaan vaalipiirissä ehdokkaita asettivat seuraavat puoluerakisteriin merkityt puolueet:

Kansallinen Kokoomus r.p.

Perussuomalaiset r.p.

Suomen Sosialidemokraattinen Puolue r.p.

Suomen Keskusta r.p.

Vihreä liitto r.p.

Vasemmistoliitto r.p.

Svenska folkpartiet i Finland r.p., Suomen ruotsalainen kansanpuolue r.p.

Suomen Kristillisdemokraatit (KD)

Liike Nyt r.p.

Vapauden liitto r.p.

Liberaalipuolue - Vapaus valita r.p.

Valta kuuluu kansalle r.p.

Kristallipuolue r.p.

Eläinoikeuspuolue r.p.

Piraattipuolue r.p.

Suomen Kommunistinen Puolue r.p.

Sinimusta Liike r.p.

Korjausliike r.p.

Feministinen puolue r.p.

Kansalaisliitto r.p.

Em. puolueilta on tiedusteltu halukkuutta nimetä edustajia vaalilautakuntiin ja -toimikuntiin. Tiedustelu on lähetetty myös Tuusulan Puolesta ry:lle. Tuusulan kunnan äänestysaluejako on seuraava:

1. Kirkonkylä
2. Rusutjärvi
3. Paijala

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

4. Tuomala
5. Ruotsinkylä
6. Jokela
7. Vanhakylä
8. Kellokoski-läntinen
9. Hyrylä
10. Vaunukangas
11. Riihikallio I
12. Lepola
13. Riihikallio II
14. Hyökkälä
15. Kellokoski-itäinen

Vaalitoimikuntia on Tuusulassa asetettu yleensä kaksi eli toinen Etelä-Tuusulassa ja toinen Pohjois-Tuusulassa toimitettavia laitossäänestyksiä varten.

Vaalilain mukaan sekä vaalilautakunnan että vaalitoimikunnan varajäseniä on oltava vähintään kolme, mutta tarkoituksenmukaista olisi, että ainakin suurimmissa äänestysalueissa (Kirkonkylä, Jokela, Hyrylä, Vaunukangas, Riihikallio I, Lepola, Riihikallio II ja Hyökkälä) vaalilautakunnan varajäseniä olisi viisi. Varajäsenet kutsutaan mm. suorittamaan tuloslaskentaa.

Vaalilautakuntien ja vaalitoimikuntien jäseniksi ja varajäseniksi on valittava sekä miehiä että naisia. Sekä varsinaisissa jäsenissä että varajäsenissä on oltava kumpiakin vähintään 40 %.

Ehdotus

Esittelijä: Kalle Ikkela, pormestari

Kunnanhallitus päättää

- asettaa vuoden 2024 tasavallan presidentin vaalia varten kuhunkin 15 äänestysalueeseen vaalilautakunnan ja Etelä-Tuusulan ja Pohjois-Tuusulan vaalitoimikunnan liitteen mukaisesti
- tarkastaa ja hyväksyä pöytäkirjan tämän asian osalta välittömästi kokouksessa.

Kokouskäsitely

Käsittelyn aikana esittelijä muutti pohjaehdotusta siten, että pohjaehdotukseen muutettiin kolmen varajäsenen osalta, muutokset huomioitu pöytäkirjan liitteessä.

Päätös

Kunnanhallitus päätti

- hyväksyä esittelijän muutetun ehdotuksen.

Keskusvaalilautakunta, 19.12.2023, § 34

Valmistelijat / lisätiedot:
Kirsi Kurtti
kirsi.kurtti@tuusula.fi
kunnanlakimies

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Liitteet

1 Presidentinvaalin 2024 vaalitoimitsijat ja varahenkilöt, kvltk 19.12.2023

Vaalilain 17.2 §:n mukaan vaalitoimitsijat kotimaan yleiseen ennakkoäänestyspaikkaan ja kotiaänestyskeskukseen määrää kunnan keskusvaalilautakunta. Ennakkoäänestystä kotimaan yleisessä ennakkoäänestyspaikassa toimitettaessa vähintään kahden vaalitoimitsijan on oltava yhtä aikaa saapuvilla.

Vaalitoimitsijoiden lukumäärän yleisissä ennakkoäänestyspaikoissa on syytä määräytyä tarpeen mukaan.

Keskusvaalilautakunnalle ehdotetaan yhden nimen lisäämistä vaalitoimitsijoista koostuvaan liitteeseen. Muutos johtuu ennakkoäänestyksen ajalle suunniteltujen työvuorojen peruutuksista.

Ehdotus

Esittelijä: Matti Rantanen

Keskusvaalilautakunta päättää

- määrätä yleisten ennakkoäänestyspaikkojen vaalitoimitsijat ja heille varahenkilöitä muutetun liitteen mukaisesti.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus, 08.01.2024, § 12

Valmistelijat / lisätiedot:

Kirsi Kurtti

kirsi.kurtti@tuusula.fi

kunnanlakimies

Liitteet

1 Presidentin vaali 2024, vaalilauta- ja toimikunnat I-kierros, khall 8.1.2024

2 Presidentin vaali 2024, vaalilauta- ja toimikunnat, II-kierros, 11.2.2024, khall 8.1.2024

Kunnanhallitus on kokouksessaan 18.12.2023 § 508 päättänyt asettaa vaalilautakunnat ja -toimikunnat presidentinvaalien 1. ja mahdolliselle 2. kierrokselle.

Kirkonkylän vaalilautakunnan 1. varajäseneksi valittu Pekka Sormunen on ilmoittanut, ettei voi osallistua vaalilautakunnan työskentelyyn. Riihikallio I vaalilautakunnan 5. varajäseneksi valittu Jani Vepsäläinen on ilmoittanut, ettei voi osallistua 11.2.2024 vaalilautakunnan työskentelyyn. Riihikallio II vaalilautakunnan 3. varajäseneksi valittu Liisa Kirves on ilmoittanut, ettei voi osallistua 28.1.2024 vaalilautakunnan työskentelyyn. Jokelan vaalilautakunnan jäsen Ilari Roihuvuo on ilmoittanut, ettei voi osallistua 11.2.2024 vaalilautakunnan työskentelyyn. Jokelan

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

vaalilautakunnan 2. varajäseneksi valittu Virva Saari on ilmoittanut, ettei voi osallistua vaalilautakunnan työskentelyyn. Rusutjärven vaalilautakunnan 2. varajäseneksi valittu Leena Saukko on ilmoittanut, ettei voi osallistua vaalilautakunnan työskentelyyn.

Näin ollen kunnanhallituksen on täydennettävä vaalilautakuntien kokoonpanoja.

Ehdotus

Esittelijä: Kalle Ikkela, pormestari

Kunnanhallitus päättää

- myöntää Jani Vepsäläiselle eron Riihikallio I vaalilautakunnan varajäsenen tehtävästä (11.2.2024)
- valita Riihikallio I vaalilautakunnan 5. varajäseneksi Jorma Lehtikankaan (11.2.2024)
- myöntää Liisa Kirveelle eron Riihikallio II vaalilautakunnan varajäsenen tehtävästä (28.1.2024)
- valita Riihikallio II vaalilautakunnan 3. varajäseneksi Margita Winqvistin (28.1.2024)
- myöntää Pekka Sormuselle eron Kirkonkylän vaalilautakunnan varajäsenen tehtävästä
- valita Kirkonkylän vaalilautakunnan 1. varajäseneksi Stiina Laukkosen (28.1.2024) ja Tiina Haapalaisen (11.2.2024)
- myöntää Ilari Roihuvuolle eron Jokelan vaalilautakunnan jäsenen tehtävästä (11.2.2024)
- valita kokouksessaan Jokelan vaalilautakunnan jäsenen (11.2.2024)
- myöntää Virva Saarelle eron Jokelan vaalilautakunnan varajäsenen tehtävästä
- valita Jokelan vaalilautakunnan 2. varajäseneksi Armi Silanderin
- myöntää Leena Saukolle eron Rusutjärven vaalilautakunnan varajäsenen tehtävästä
- valita Rusutjärven vaalilautakunnan 2. varajäseneksi Tarja Hartmanin.

Kokouskäsitely

Käsittelyn aikana esittelijä muutti pohjaehdotusta siten, että pohjaehdotukseen lisättiin kahden jäsenen osalta muutokset Lepolan vaalilautakunnassa. Muutokset on huomioitu pöytäkirjan liitteessä.

Päätös

Kunnanhallitus päätti

- hyväksyä esittelijän muutetun pohjaehdotuksen
- valita kokouksessaan 22.1.2024 Jokelan vaalilautakunnan jäsenen (äänestypäivälle 11.2.2024).

Kunnanhallitus, 22.01.2024, § 32

Valmistelijat / lisätiedot:

Kirsi Kurtti

kirsi.kurtti@tuusula.fi

kunnanlakimies

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Kunnanhallitus on kokouksessaan 18.12.2023 § 508 päättänyt asettaa vaalilautakunnat ja -toimikunnat presidentinvaalien 1. ja mahdolliselle 2. kierrokselle.

Jokelan vaalilautakunnan jäsen Ilari Roihuvuo on ilmoittanut, ettei voi osallistua 11.2.2024 vaalilautakunnan työskentelyyn. Etelä-Tuusulan vaalitoimikunnan 1. varajäseneksi valittu Tuija Reinikainen on ilmoittanut, ettei voi osallistua vaalitoimikunnan työskentelyyn. Hyrylän vaalilautakunnan 2. varajäsen Laura Heinonen on ilmoittanut, ettei voi osallistua vaalilautakunnan työskentelyyn.

Sini Riihimäki siirtyy Hyökkälän vaalilautakunnan 1. varajäsenen tehtävästä Hyrylän vaalilautakunnan 2. varajäseneksi.

Näin ollen kunnanhallituksen on täydennettävä vaalilautakuntien kokoonpanoja.

Ehdotus

Esittelijä: Kalle Ikkela, pormestari

Kunnanhallitus päättää

- valita Jokelan vaalilautakunnan jäseneneksi Erik Hartmanin (11.2.2024)
- myöntää Tuija Reinikaiselle eron Etelä-Tuusulan vaalitoimikunnan varajäsenen tehtävästä
- valita Etelä-Tuusulan vaalitoimikunnan varajäseneksi Katri Antilan
- myöntää Sini Riihimäelle eron Hyökkälän vaalilautakunnan 1. varajäsenen tehtävästä
- valita Hyökkälän vaalilautakunnan 1. varajäseneksi Eeva-Liisa Niemisen
- myöntää Laura Heinoselle eron Hyrylän vaalilautakunnan 2. varajäsenen tehtävästä
- valita Hyrylän vaalilautakunnan 2. varajäseneksi Sini Riihimäen

Kokouskäsittely

Käsittelyn aikana esittelijä muutti pohjaehdotusta siten, että pohjaehdotukseen lisättiin Lepolan vaalilautakunnan 1. varajäsenen muutos. Muutos huomioitu pöytäkirjassa.

Päätös

Kunnanhallitus päätti

- valita Jokelan vaalilautakunnan jäseneneksi Erik Hartmanin (11.2.2024)
- myöntää Tuija Reinikaiselle eron Etelä-Tuusulan vaalitoimikunnan varajäsenen tehtävästä
- valita Etelä-Tuusulan vaalitoimikunnan varajäseneksi Katri Antilan
- myöntää Sini Riihimäelle eron Hyökkälän vaalilautakunnan 1. varajäsenen tehtävästä
- valita Hyökkälän vaalilautakunnan 1. varajäseneksi Eeva-Liisa Niemisen
- myöntää Laura Heinoselle eron Hyrylän vaalilautakunnan 2. varajäsenen tehtävästä
- valita Hyrylän vaalilautakunnan 2. varajäseneksi Sini Riihimäen
- myöntää Lauri Untamolalle eron Tuomalan vaalilautakunnan 1. varajäsenen tehtävästä
- valita Tuomalan vaalilautakunnan 1. varajäseneksi Jorma Seitalan.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Keskusvaalilautakunta, 26.01.2024, § 3

Valmistelijat / lisätiedot:

Kirsi Kurtti

kirsi.kurtti@tuusula.fi

kunnanlakimies

Liitteet

1 Hyväksytyt määräaikaan mennessä saapuneet ennakkoäännet äänestysalueittain, kvlt 26.1.2024

Vaalilain 63 §:ssä säädetään ennakkoäänestysasiakirjojen tarkastamisesta seuraavaa:

"Kunnan keskusvaalilautakuntaan saapuneet ennakkoäänestysasiakirjat tarkastetaan vaalikuoria avaamatta kokouksissa, jotka on pidettävä siten, että vaalipäivää edeltävänä perjantaina ennen klo 19 saapuneet ennakkoäänestysasiakirjat ehditään niissä käsitellä. Määräajan jälkeen saapuneet lähetekuoret jätetään niitä avaamatta huomioon ottamatta.

Äänestys on jätettävä huomioon ottamatta, jos:

1. ennakkoon äänestänyttä henkilöä ei ole otettu äänioikeusrekisteriin;
2. vaalikuoreen on tehty äänestäjää tai ehdokasta koskeva taikka muu asiaton merkintä;
3. lähetekirje on niin puutteellinen tai epäselvä, ettei varmasti voida vakuuttua, onko äänestys tapahtunut laissa säädetyin tavoin, tai päätellä, kuka on äänestänyt; taikka
4. kotiaänestyksen lähetekirjeestä puuttuu 54 §:ssä tarkoitetun henkilön nimikirjoitus.

Äänestyksen huomioon ottamatta jättämisestä on tehtävä merkintä kokouksessa pidettävään pöytäkirjaan, johon on liitettävä huomioon ottamatta jätetty vaalikuori lähetekirjeineen ja -kuorineen.

Sen jälkeen kun ennakkoäänestysasiakirjat on tarkastettu, kunnan keskusvaalilautakunnan on lajiteltava hyväksytyt vaalikuoret äänestysalueittain sekä laskettava vaalikuorten lukumäärä äänestysalueittain ja merkittävä lukumäärät pöytäkirjaan. Hyväksytyt vaalikuoret on äänestysalueittain lajiteltuina ja lähetekirjeistä erotettuina säilytettävä avaamattomina varmassa tallessa."

Vaalilain 66 g §:ssä säädetään kirjeäänestysasiakirjojen tarkastamisesta seuraavaa:

"Kunnan keskusvaalilautakunnalle saapuneet kirjeäänestysasiakirjat tarkastetaan noudattaen, mitä 63 §:ssä säädetään.

Kirjeäänestys on 63 §:n 1–3 momentissa tarkoitettujen syiden lisäksi jätettävä huomioon ottamatta, jos:

1. kirjeäänestyksen lähetekuoreen tehtyjen postitus- tai lähetysmerkintöjen perusteella ei voida varmasti vakuuttua siitä, että kuori on postitettu tai lähetetty ulkomailta;
2. kirjeäänestyksen vaalikuori on avonainen ja voidaan päätellä, että avonaisuus johtuu muusta kuin vaalikuoren teknisestä toimimattomuudesta, tai muutoin

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

sellainen, ettei varmasti voida vakuuttua, että äänestys on tapahtunut laissa säädetyin tavoin;

3. kirjeäänestyksen lähetekirjeestä puuttuvat 66 d §:n 5 momentissa tarkoitettujen kirjeäänestyksen todistajien allekirjoitukset.”

Ennakoäänestysasiakirjojen tarkastamisessa on noudatettu keskusvaalilautakunnan 14.11.2023 § 27 tekemää päätöstä. Keskusvaalilautakunta päätti tuolloin, että keskusvaalilautakunnan sihteerin yhdessä avustavan henkilökunnan kanssa suorittaa ennakoäänestysasiakirjojen valmistavan tarkastamisen siten, että kahden henkilökuntaan kuuluvan on oltava läsnä ennakoäänestysasiakirjoja käsiteltäessä ja kirjeäänestysasiakirjojen käsittely suoritetaan keskusvaalilautakunnan sihteerin ja vähintään kolmen muun samanaikaisesti paikalla olevan henkilökuntaan kuuluvan henkilön toimesta. Tarkastamiseen liittyvät ratkaisut keskusvaalilautakunta tekee päätösvaltaisessa kokouksessa 26.1.2024 klo 19.

Keskusvaalilautakunnalle on 26.1.2024 klo 19 mennessä toimitettu 12 804 vaalikuorta, joista on 15 kirjeäänestyksen vaalikuorta.

Huomioon ottamatta jätettävät vaalikuoret ja kirjeäänestyksen vaalikuori lähetekirjineen ja -kuorineen liitetään kokouspöytäkirjaan erilliseksi liitteeksi.

Ehdotus

Esittelijä: Matti Rantanen

Keskusvaalilautakunta päättää

- jättää huomioon ottamatta seitsemän (7) ennakoäänestysasiakirjaa seuraavasti:
 - kuudesta (6) lähetekirjeestä puuttuu äänestäjän allekirjoitus eli lähetekirjeet ovat niin puutteellisia tai epäselviä, ettei varmasti voida vakuuttua, onko äänestys tapahtunut laissa säädetyin tavoin, tai päätellä, kuka on äänestänyt
 - yhdessä (1) lähetekuoressa, lähetekirjeen välissä olevaa äänestyslippua ei ole leimattu eikä äänestyslippu ole vaalikuoressa
- todeta Tuusulan kunnan ennakoäänenten joukkoon joutuneen inhimillisen erehdyksen vuoksi kaksi (2) Sipoon kunnan ennakoääntä. Nämä ennakoäänent lähetetään Uudenmaan vaalipiirilautakunnalle oikeusministeriön ohjeistamalla tavalla Tuusulan ennakoäänenten joukossa. Lisäksi keskusvaalilautakunta on tiedottanut asianomaista kuntaa (Sipoo) ja Uudenmaan vaalipiirilautakuntaa asiasta
- todeta Järvenpään kaupungin ennakoäänenten joukkoon joutuneen inhimillisen erehdyksen vuoksi yhden (1) Tuusulan kunnan ennakoäänent. Tämä ennakoäänti lähetetään Uudenmaan vaalipiirilautakunnalle oikeusministeriön ohjeistamalla tavalla Järvenpään kaupungin ennakoäänenten joukossa
- hyväksyä liitteestä ilmenevät määräaikaan mennessä saapuneet 12 797 vaalikuorta, joista 15 on kirjeäänestyksen vaalikuorta.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Valmistelija / lisätiedot:

Kirsi Kurtti

kirsi.kurtti@tuusula.fi

kunnanlakimies

Liitteet

1 Presidentin vaali 2024, vaalilauta- ja toimikunnat II-kierros 11.2.2024, khall 29.1.2024

Kunnanhallitus on kokouksessaan 18.12.2023 § 508 päättänyt asettaa vaalilautakunnat ja -toimikunnat presidentinvaalien 2. kierrokselle.

Hyrylän vaalilautakunnan varapuheenjohtaja Pertti Airikka on ilmoittanut, ettei voi osallistua 11.2.2024 vaalilautakunnan työskentelyyn. Näin ollen kunnanhallituksen on täydennettävä vaalilautakunnan kokoonpanoa.

Ehdotus

Esittelijä: Kalle Ikkela, pormestari

Kunnanhallitus päättää

- myöntää Pertti Airikalle eron Hyrylän vaalilautakunnan varapuheenjohtajan tehtävästä
- valita Hyrylän vaalilautakunnan varapuheenjohtajaksi Erkki Vähämäen.

Kokouskäsitely

Käsittelyn aikana esittelijä muutti ehdotustaan siten, että ehdotuksen liitteeseen tehdään tekninen korjaus Jokelan vaalilautakunnan 5. varajäsenen osalta. Muutos on huomioitu pöytäkirjassa.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

eronnut, valittu, Hyrylän vaalilautakunta, keskusvaalilautakunta

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§39, §40, §41, §42, §44, §45, §46, §47, §48, §49

Muutoksenhakukielto

Päätöksestä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§43, §50

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon, ei lueta määräaikaan.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan
- muutoksenhakijan nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset muutoksenhakijalle voidaan toimittaa.

Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, kirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Asiamiehen, ellei tämä ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä oikaisuvaatimuskirjelmään valtakirja.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle voidaan toimittaa.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimuskirjelmä. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava Tuusulan kunnalle virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä käyttäen alla olevia yhteystietoja:

Tuusulan kunta, Kunnanhallitus

osoite: Kotorannankuja 10, PL 60, 04301 Tuusula

sähköposti: kirjaamo@tuusula.fi

puh. vaihde: 09 87 181

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös henkilökohtaisesti tai asiamiehen välityksellä Tuusulan kunnan asiakaspalvelupisteeseen os. Autoasemankatu 2, 04300 Tuusula. Avoinna ma-to klo 8.00-15.00 ja pe klo 8.00-12.00.